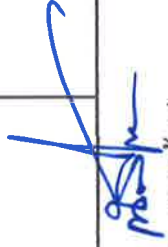


บัญชีข้อความเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ที่	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้อมูลพื้นฐาน	หลักการและเหตุผล	เป้าหมายการพัฒนา	หลักสูตรการพัฒนา	วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	การติดตามประเมินผล การพัฒนาบุคลากร
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง อำเภอฝักใต้ จำนวนข้าราชการท้องถิ่น ๑๖ อัตรา จำนวนข้าราชการท้องถิ่น ๑๖ อัตรา บุคลากรทางการศึกษา ๒ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ ๖ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๔ อัตรา รวม ๒๘ อัตรา ปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๓๗.๘๕ ปี ๒๕๖๘ ร้อยละ ๓๗.๒๐ ปี ๒๕๖๙ ร้อยละ ๓๖.๕๔	สรุปหลักการและเหตุผล องค์การบริหารส่วนตำบล ได้จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เป็นทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคล อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคิดที่ดี คุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ท่าดินแดง อำเภอฝักใต้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการปฏิบัติราชการและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	เป้าหมายการพัฒนา เชิงปริมาณ บุคลากรได้รับการพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ คุณธรรมและ จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ในปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด เชิงคุณภาพ บุคลากรมีความรู้ ความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐ จากจำนวนพนักงานที่ได้รับการพัฒนา	หลักสูตร ๑. หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ๒. หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ๓. หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ๔. หลักสูตรด้านการบริหาร ๕. หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๑. การปฐมนิเทศ ๒. การฝึกอบรม ๓. การศึกษา หรือดูงาน ๔. การประชุม การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา ๕. การสอนงาน การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม	ปี ๖๗ (๒๘ คน) งบประมาณ ๓๕๑,๘๘๕ บาท ปี ๖๘ (๒๘ คน) งบประมาณ ๓๕๑,๘๘๕ บาท ปี ๖๙ (๒๘ คน) งบประมาณ ๓๖๒,๕๐๐ บาท	การติดตามประเมินผล ๑. กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาต้องทำรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนา ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันกลับจาก การอบรมสัมมนา ๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบ ผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการพัฒนา ๓. นำข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงานมาประกอบการ กำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสม ๔. ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

ที่	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้อมูลพื้นฐาน	หลักการและเหตุผล	เป้าหมายการพัฒนา	หลักสูตรการพัฒนา	วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา	งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร
	<p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที ก. อบต. กำหนด</p> <p>๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ตามมาตรฐานที่คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง</p> <p>๔. เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นมีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ความสามารถและทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างองค์ความรู้</p>						<p>๕. ผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพ: LPA ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรในสังกัดตอบท. ได้รับการพัฒนาประจำปี (เป้าหมายต้องได้ร้อยละ ๘๐)</p> <p>๖. กำหนดให้บุคลากรทุกระดับทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๗. กำหนดให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) อย่างน้อย ๑ วิชาต่อปี</p> <p>๘. ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ๓ ปี (ระดับ ๕)</p>

ลงชื่อ



(นายณัฐธร มงคลร้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง