



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร/โทรสาร ๐๓๕-๗๕๐๙๖๐

ที่ อย ๗๖๗๐๑/-

วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน รอบ ๖ เดือน (แรก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘, พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนด ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๕๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงสำหรับการจัดระบบบริการสาธารณูปโภค เช่น ถนน ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ให้กับประชาชน ตามที่ได้ระบุไว้ในพระราชบัญญัติขึ้น จึงได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำเดือน ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนมีโอกาสสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ รองรับสิทธิของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ โดย “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”

ข้อเท็จจริง

สำหรับการให้บริการแก่ประชาชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) มีประชาชนเข้ามาใช้บริการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง สำหรับการจัดบริการสาธารณูปโภคด้านต่างๆ สามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

- เดือนตุลาคม ๒๕๖๔	มีผู้มาใช้บริการ จำนวน ๔๔ ราย
- เดือนพฤษจิกายน ๒๕๖๔	มีผู้มาใช้บริการ จำนวน ๕๒ ราย
- เดือนธันวาคม ๒๕๖๔	มีผู้มาใช้บริการ จำนวน ๔๓ ราย
- เดือนมกราคม ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ จำนวน ๔๖ ราย
- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ จำนวน ๔๕ ราย
- เดือนมีนาคม ๒๕๖๕	มีผู้มาใช้บริการ จำนวน ๑,๐๗ ราย

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สามารถช่วยเหลือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ และสามารถใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการทำงานได้ในอนาคต สามารถวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลการทำงานหรือกำหนดทิศทางในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการสาธารณูปโภคในด้านต่างๆ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอมรทิพย์ สีบฤกษ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

/ความคิดเห็น...

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

บันทึกการประชุม

ลงชื่อ

(นางทิพมาร์ณ ชงขุนทด)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

บันทึกการประชุม

ลงชื่อ

(นางศิริ หอมวัฒนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

บันทึกการประชุมที่ กก.๗๐๐๘

ลงชื่อ

(นายณัฐธร มงคลร้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

รายงานหนี้อุบัติการให้บริการประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์กรบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง อำเภอฝาง จังหวัดพะเยา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ร้อย)						หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๑	ค่าร้องเรียนที่ทางบุคคลของบุคคลฯ	๑๒	๑๐	๑๗	๑๓	๑๔	๑๔	
๒	ค่าร้องเรียนเรื่องของทุกๆ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๓	จำนวนที่ปรึกษาชุมชนท้องถิ่น พรบ. ขอรับเช้าว่าสารท่องทางการ พ.ศ. ๒๕๖๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๔	การให้ความช่วยเหลือสำหรับบุคคลพิการและสร้างอาชญากรรม	๖๓	๗๖	๖๙	๖๘	๖๙	๖๘	
๕	จดหมายเป็นทางการ / เอกสารที่มีลายเซ็นของผู้ส่งหมาย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๖	การขอรับเงินเดือนเพื่อรักษาสุขภาพสูงอายุ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๗	การขอรับเงินเดือนเพื่อย้ายที่พำนัก	๗	๗	๗	๗	๗	๗	
๘	การขอรับเงินเดือนเพื่อย้ายที่พำนักไปอยู่อื่น	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๙	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์ของเด็กและเยาวชน	๖	๖	๖	๖	๖	๖	
๑๐	การให้บริการอื่นๆ ต่อไป	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๑	การรับสมัครนักเรียนใหม่ของทุกโรงเรียนในศูนย์พัฒนาเด็ก วัยหัดเดินฯ	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	จัดติดตามหมาย
๑๒	การให้บริการเด็กซึ่งป่วยภูมิแพ้ทางเดียวและเด็กที่ต้องดูแลพิเศษ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๓	การให้บริการเด็กซึ่งป่วยภูมิแพ้ทางเดียวและเด็กที่ต้องดูแลพิเศษ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๔	การให้บริการเด็กซึ่งป่วยภูมิแพ้ทางเดียวและเด็กที่ต้องดูแลพิเศษ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๑๕	การให้บริการเด็กซึ่งป่วยภูมิแพ้ทางเดียวและเด็กที่ต้องดูแลพิเศษ	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๑๖	ไตรมาสที่ ๑ ประจำ ๒๕๖๑	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	
๑๗	การให้บริการตรวจยืนยันสุขภาพสำหรับผู้ป่วยติดเตียงในพื้นที่	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	
๑๘	ผู้มาติดต่อรับ薪水	๗๖	๗๖	๗๖	๗๖	๗๖	๗๖	
๑๙	ทำสัญญารับ薪水 / สัญญาจ้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๒๐	ภาคีรวมเรือนแพทั้งหมด	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๒๑	ภาคีที่ไม่ได้รับ薪水	๐	๐	๐	๐	๐	๐	

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ราย)				หมายเหตุ
		ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	
๑๐	ภาสพบำรุงท้อง	๐	๐	๐	๐	
๑๑	ชุมชนประภากาจารที่เป็นอยู่ตามธรรมชาติอย่างพอเพียง	๐	๐	๐	๐	
๑๒	การอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติอย่างยั่งยืน	๐	๐	๐	๐	
๑๓	การอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติอย่างยั่งยืน / ติดตามประเมินผล	๐	๐	๐	๐	
๑๔	การอนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติอย่างยั่งยืนและการจัดการฯ	๐	๐	๐	๐	
๑๕	การดำเนินงานตามแผนฯ ที่ได้รับมอบหมาย	๐	๐	๐	๐	
๑๖	ผู้นำแบบบูรพา	๕๙๗	๕๙๘	๕๙๖	๕๙๕	๑,๐๗๙
รวมสิ่งที่มีความจำเป็นสำหรับชีวิตประจำวัน						(ราย)
๓,๔๗๔						