

# ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

อำเภอผักไห่

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๑
ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๕
ส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ รายงานรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-
- สำนักปลัด	๔๒
- กองคลัง	๕๘
- กองช่าง	๗๑
- งบกลาง	๗๙
ภาคผนวก รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง	

ส่วนที่

**คำแถลงประกอบงบ**

**ประจำปีงบประมาณ**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบล**

**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

1

# ประมาณรายจ่าย

พ.ศ. 2562

บาททำดินแดง

ระนองศรีอยุธยา

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

#### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 18,993,219.85 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 4,093,099.61 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,833,263.04 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 48,868.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 18,721,098.57 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	108,053.04	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	66,424.86	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	128,907.09	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	15,433.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	11,557,070.58	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	6,845,210.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 14,715,447.35 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	3,731,534.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,183,815.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,343,528.96	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,944,500.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	512,069.39	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 2,490,349.92 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>		
หมวดภาษีอากร	114,190.96	119,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	374,111.40	148,650.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	247,022.56	225,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,232.00	52,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>736,556.92</b>	<b>546,650.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
หมวดภาษีจัดสรร	13,328,025.84	12,553,350.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>13,328,025.84</b>	<b>12,553,350.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	6,665,570.00	6,900,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>6,665,570.00</b>	<b>6,900,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>20,730,152.76</b>	<b>20,000,000.00</b>



<b>ประมาณการ ปี 2562</b>
119,000.00
100,250.00
203,000.00
40,000.00
2,000.00
<b>464,250.00</b>
13,635,750.00
<b>13,635,750.00</b>
7,000,000.00
<b>7,000,000.00</b>
<b>21,100,000.00</b>

**ส่วนที่ 2**  
**ข้อบัญญัติ**  
**เรื่อง**  
**งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**ของ**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**





**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง  
อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้าน
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>
แผนงานบริหารงานทั่วไป
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>
แผนงานการศึกษา
แผนงานสาธารณสุข
แผนงานเคหะและชุมชน
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
แผนงานการเกษตร
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>
แผนงานงบกลาง
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>

<b>ยอดรวม</b>
9,832,740
140,000
1,226,060
294,256
2,967,380
350,000
250,000
979,600
350,000
4,709,964
<b>21,100,000</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>5,691,800</b>	<b>1,424,940</b>	<b>7,116,740</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,225,520	0	2,225,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,466,280	1,424,940	4,891,220
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>2,223,000</b>	<b>426,000</b>	<b>2,649,000</b>
ค่าตอบแทน		216,000	116,000	332,000
ค่าใช้สอย		1,235,000	240,000	1,475,000
ค่าวัสดุ		460,000	70,000	530,000
ค่าสาธารณูปโภค		312,000	0	312,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>44,100</b>	<b>22,900</b>	<b>67,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		44,100	22,900	67,000
<b>รวม</b>		<b>7,958,900</b>	<b>1,873,840</b>	<b>9,832,740</b>

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>60,000</b>	<b>80,000</b>	<b>140,000</b>
ค่าตอบแทน		0	30,000	30,000
ค่าใช้สอย		60,000	50,000	110,000
<b>รวม</b>		<b>60,000</b>	<b>80,000</b>	<b>140,000</b>

**แผนงานการศึกษา**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
----	-----	----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------	-----

<b>งบบุคลากร</b>	<b>290,320</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>290,320</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	290,320	0	0	290,320
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>106,000</b>	<b>461,540</b>	<b>30,000</b>	<b>597,540</b>
ค่าตอบแทน	76,000	0	0	76,000
ค่าใช้สอย	30,000	264,170	30,000	324,170
ค่าวัสดุ	0	197,370	0	197,370
<b>งบลงทุน</b>	<b>42,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>42,200</b>
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	42,200	0	0	42,200
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>296,000</b>	<b>0</b>	<b>296,000</b>
เงินอุดหนุน	0	296,000	0	296,000
<b>รวม</b>	<b>438,520</b>	<b>757,540</b>	<b>30,000</b>	<b>1,226,060</b>

**แผนงานสาธารณสุข**

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>184,256</b>	<b>184,256</b>
ค่าใช้สอย		184,256	184,256
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>110,000</b>	<b>110,000</b>
เงินอุดหนุน		110,000	110,000
<b>รวม</b>		<b>294,256</b>	<b>294,256</b>

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>1,258,180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,258,180</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,258,180	0	0	1,258,180
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>942,000</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>	<b>1,092,000</b>
ค่าตอบแทน		146,000	0	0	146,000
ค่าใช้สอย		540,000	0	150,000	690,000
ค่าวัสดุ		256,000	0	0	256,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>588,700</b>	<b>28,500</b>	<b>0</b>	<b>617,200</b>
ค่าครุภัณฑ์		588,700	28,500	0	617,200
<b>รวม</b>		<b>2,788,880</b>	<b>28,500</b>	<b>150,000</b>	<b>2,967,380</b>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		350,000	350,000
ค่าใช้จ่าย		350,000	350,000
	รวม	350,000	350,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		5,000	50,000	55,000
ค่าใช้จ่าย		5,000	50,000	55,000
งบเงินอุดหนุน		0	195,000	195,000
เงินอุดหนุน		0	195,000	195,000
	รวม	5,000	245,000	250,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		979,600	979,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		979,600	979,600
	รวม	979,600	979,600

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		350,000	350,000
ค่าใช้จ่าย		350,000	350,000
	รวม	350,000	350,000

**แผนงานงบกลาง**

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
		4,709,964	4,709,964
งบกลาง		4,709,964	4,709,964
	รวม	4,709,964	4,709,964





**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 )มาตรา 87จึงตราขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง และโดยอนุมัติของนายอำเภอผักไห่

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 21,100,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 21,100,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,832,740
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	140,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	1,226,060
แผนงานสาธารณสุข	294,256
แผนงานเคหะและชุมชน	2,967,380
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	350,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	250,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	979,600
แผนงานการเกษตร	350,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	4,709,964
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>21,100,000</b>

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม).....

(นายณัฐธร มงคลร้อย)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นางอภิญญา เอี่ยมอำภา)

ตำแหน่ง นายอำเภอผักไห่



**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง  
อำเภอ พักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	44,446.00	54,877.19	52,456.25	55,000.00	0.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	61,919.08	61,589.78	60,109.71	62,000.00	0.00 %
ภาษีป้าย	1,425.00	1,825.00	1,625.00	2,000.00	0.00 %
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>107,790.08</b>	<b>118,291.97</b>	<b>114,190.96</b>	<b>119,000.00</b>	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	329.80	310.40	310.40	500.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	50.00	210.00	0.00	300.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	83,760.00	83,360.00	62,920.00	80,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	4,000.00	5,000.00	4,600.00	5,000.00	20.00 %
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการ	120.00	40.00	100.00	250.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	50.00	70.00	40.00	200.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	700.00	0.00	0.00	800.00	0.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	897.00	7,305.00	304,891.00	60,000.00	-83.33 %
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,100.00	1,200.00	1,250.00	1,500.00	33.33 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	20.00	0.00	100.00	100.00 %
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>91,066.80</b>	<b>97,515.40</b>	<b>374,111.40</b>	<b>148,650.00</b>	
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าที่ดิน	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00 %
ดอกเบี้ย	464,254.48	351,992.70	247,022.56	222,000.00	-9.91 %
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>467,254.48</b>	<b>354,992.70</b>	<b>247,022.56</b>	<b>225,000.00</b>	
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
การขายแบบแปลน	53,500.00	48,000.00	0.00	50,000.00	-60.00 %
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	0.00	0.00	1,232.00	2,000.00	900.00 %

รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	53,500.00	48,000.00	1,232.00	52,000.00	
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
การขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>	
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	275,047.63	297,846.70	376,685.32	280,000.00	39.29 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,610,875.80	8,932,686.55	9,147,227.23	8,600,000.00	7.13 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,032,549.92	1,829,502.68	1,996,502.38	2,100,000.00	0.00 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	80,957.09	96,936.03	113,268.66	85,000.00	52.94 %
ภาษีสุรา	425,743.41	415,514.65	419,257.62	420,000.00	-100.00 %
ภาษีสรรพสามิต	733,443.50	893,775.43	1,010,361.55	800,000.00	87.50 %
อากรประมง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าภาคหลวงแร่	10,671.91	12,368.91	14,663.56	12,000.00	66.67 %
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	21,030.11	14,165.71	13,086.52	15,000.00	33.33 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	188,730.00	174,561.00	236,463.00	240,000.00	8.33 %
อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	0.00	0.00	0.00	550.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	1,530.00	510.00	800.00	150.00 %
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>12,379,049.37</b>	<b>12,668,887.66</b>	<b>13,328,025.84</b>	<b>12,553,350.00</b>	
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	3,377,590.00	3,052,077.00	6,665,570.00	6,900,000.00	1.45 %
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>3,377,590.00</b>	<b>3,052,077.00</b>	<b>6,665,570.00</b>	<b>6,900,000.00</b>	
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>16,476,250.73</b>	<b>16,339,764.73</b>	<b>20,730,152.76</b>	<b>20,000,000.00</b>	

<b>ปี 2562</b>
55,000.00
62,000.00
2,000.00
<b>119,000.00</b>
500.00
300.00
80,000.00
6,000.00
250.00
200.00
800.00
10,000.00
2,000.00
200.00
<b>100,250.00</b>
0.00
3,000.00
200,000.00
<b>203,000.00</b>
20,000.00
0.00
20,000.00

<b>40,000.00</b>
2,000.00
<b>2,000.00</b>
390,000.00
9,213,200.00
2,100,000.00
130,000.00
0.00
1,500,000.00
0.00
20,000.00
20,000.00
260,000.00
550.00
2,000.00
<b>13,635,750.00</b>
7,000,000.00
<b>7,000,000.00</b>
<b>21,100,000.00</b>

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 21,100,000 บาท แยกเป็น**  
**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1</b>
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>1</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสม	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>2</b>
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	2
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา	
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>13,6</b>
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	3
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,2
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,1
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	1
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,5
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>7,0</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	7,0
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		



**19,000** บาท

55,000 บาท

62,000 บาท

2,000 บาท

**00,250** บาท

500 บาท

300 บาท

80,000 บาท

6,000 บาท

250 บาท

200 บาท

800 บาท

10,000 บาท

2,000 บาท

200 บาท

**03,000** บาท

3,000 บาท

00,000 บาท

**40,000** บาท

20,000 บาท

20,000 บาท

**2,000 บาท**

2,000 บาท

**35,750 บาท**

90,000 บาท

13,200 บาท

100,000 บาท

130,000 บาท

500,000 บาท

20,000 บาท

20,000 บาท

60,000 บาท

550 บาท

2,000 บาท

**100,000 บาท**

100,000 บาท

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	514,080	514,080	514,080	0 %
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	86,400	86,400	86,400	99,174	-12.88 %
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน	1,530,960	1,540,800	1,513,920	1,528,026	0.84 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,215,680</b>	<b>2,225,520</b>	<b>2,198,640</b>	<b>2,225,520</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	1,119,011.29	1,338,969.68	1,635,001.94	1,707,320	9.08 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	74,975	88,320	84,000	130,000	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	132,006.45	156,800	167,548.39	168,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,138,061	1,360,662	1,168,308	1,180,080	2.19 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	66,451.62	84,000	63,700	100,000	0 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,530,505.36</b>	<b>3,028,751.68</b>	<b>3,118,558.33</b>	<b>3,285,400</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,746,185.36</b>	<b>5,254,271.68</b>	<b>5,317,198.33</b>	<b>5,510,920</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	206,670	246,840	263,000	250,000	-56 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	82,000	72,500	36,000	36,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	33,105	43,095	37,600	50,000	0 %

<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>321,775</b>	<b>362,435</b>	<b>336,600</b>	<b>356,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	316,907.8	384,478.4	525,997.8	560,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	5,000	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิม	0	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิม	0	0	0	105,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิม	56,000	79,387.7	37,840	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	37,632	136,068	209,998	95,000	5.26 %
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กร	0	0	0	0	100 %
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการ	96,800	0	0	0	0 %
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ	0	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	105,226.07	121,736.31	234,840.57	190,000	5.26 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>612,565.87</b>	<b>721,670.41</b>	<b>1,008,676.37</b>	<b>955,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	84,952	84,956	77,169	90,000	-44.44 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,972.4	6,690	15,761.1	65,000	-69.23 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	21,965	32,659	66,185	50,000	-20 %
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	28,939	62,425	99,600	55,000	-9.09 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	191,530.8	186,242.3	185,142.2	250,000	-20 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	0	100 %
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	57,442.9	79,754	104,600	100,000	-50 %
วัสดุสนาม	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>394,802.1</b>	<b>452,726.3</b>	<b>548,457.3</b>	<b>620,000</b>	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	171,602.87	203,540.98	181,080.69	190,000	5.26 %
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,210	5,000	2,900	5,000	0 %
ค่าบริการโทรศัพท์	4,968.59	4,202.62	0	5,000	-60 %
ค่าบริการไปรษณีย์	6,454	7,987	3,627	5,000	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	29,532	69,107.02	93,558.66	96,000	4.17 %
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>217,767.46</b>	<b>289,837.62</b>	<b>281,166.35</b>	<b>301,000</b>	

	<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,546,910.43</b>	<b>1,826,669.33</b>	<b>2,174,900.02</b>	<b>2,232,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>						
กล้องถ่ายภาพนิ่ง(ตามมาตรฐานกระทรวง	0	0	9,000	0	0 %	
เก้าอี้สำนักงาน(ระดับปฏิบัติงาน)เก้าอี้เบาะบุ	0	0	5,800	0	0 %	
เก้าอี้สำนักงาน(ระดับผู้บริหาร)เก้าอี้เบาะบุ	0	0	4,500	0	100 %	
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บุนวม	0	0	0	0	100 %	
ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล	0	90,000	0	0	0 %	
เครื่องบันทึกเสียง	0	0	4,880	0	0 %	
เครื่องปรับอากาศ ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน	0	87,980	0	0	0 %	
เครื่องพิมพ์(ตามมาตรฐานกระทรวง	0	0	3,280	0	0 %	
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	4,490	0	0	0	0 %	
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงทรงสูง จำนวน	4,490	0	0	0	0 %	
จัดซื้อโต๊ะหมุบูชา	0	0	8,500	0	0 %	
ชุดรับรอง (โซฟา)	0	0	0	0	100 %	
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	0	5,500	-100 %	
ตู้เหล็ก 2 บานทึบ	0	0	0	0	100 %	
ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)	0	0	0	0	100 %	
ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อนกระจก	0	0	7,000	0	0 %	
โต๊ะเลคเชอร์ จำนวน 20 ตัว	19,000	0	0	0	0 %	
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>						
ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ	20,000	0	0	0	0 %	
<b>ครุภัณฑ์อื่น</b>						
ค่าจัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติพร้อมติดตั้ง	99,000	0	0	0	0 %	
ค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว	44,000	0	0	0	0 %	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>190,980</b>	<b>177,980</b>	<b>42,960</b>	<b>5,500</b>		
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>190,980</b>	<b>177,980</b>	<b>42,960</b>	<b>5,500</b>		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>						
<b>รายจ่ายอื่น</b>						
รายจ่ายอื่น	703,841	5,000	10,000	10,000	-100 %	
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>703,841</b>	<b>5,000</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>		
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>703,841</b>	<b>5,000</b>	<b>10,000</b>	<b>10,000</b>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	0	0	0	0 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	30,000	30,000	10,000	-100 %
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>10,000</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>10,000</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>7,217,916.79</b>	<b>7,293,921.01</b>	<b>7,575,058.35</b>	<b>7,768,420</b>	
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	715,182	667,294	330,260	323,620	208.12 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	35,000	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	7,000	11,400	268.42 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	42,998.66	130,080	134,040	141,440	130.35 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,933.33	24,000	24,000	25,000	0 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>808,113.99</b>	<b>863,374</b>	<b>495,300</b>	<b>536,460</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>808,113.99</b>	<b>863,374</b>	<b>495,300</b>	<b>536,460</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	36,280	62,260	35,000	45,000	11.11 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,360	0	0	10,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	70,700	44,000	36,000	97,200	-62.96 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,535	17,870	10,085	20,000	0 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>116,875</b>	<b>124,130</b>	<b>81,085</b>	<b>172,200</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	124,280	69,600	129,500	180,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,374	26,772	0	40,000	-25 %
โครงการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,736	0	0 %
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ	0	0	0	230,000	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,850	7,780	9,330	50,000	-40 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>135,504</b>	<b>104,152</b>	<b>154,566</b>	<b>500,000</b>	

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	39,913	39,254	39,301	40,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	34,026	34,200	22,470	30,000	0 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>73,939</b>	<b>73,454</b>	<b>61,771</b>	<b>70,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>326,318</b>	<b>301,736</b>	<b>297,422</b>	<b>742,200</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บุนวม	0	0	0	0	100 %
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน	0	5,900	0	0	0 %
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	0	5,500	-100 %
ตู้เหล็ก 2 บานทึบ	0	0	0	0	100 %
ตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน	0	0	13,800	0	0 %
โต๊ะทำงานเหล็กลิ้นชักขวา พร้อมกระจก	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>5,900</b>	<b>13,800</b>	<b>5,500</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>5,900</b>	<b>13,800</b>	<b>5,500</b>	
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,134,431.99</b>	<b>1,171,010</b>	<b>806,522</b>	<b>1,284,160</b>	
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>8,352,348.78</b>	<b>8,464,931.01</b>	<b>8,381,580.35</b>	<b>9,052,580</b>	
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุ	0	0	0	0	100 %
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	0	20,000	-100 %
โครงการฝึกอบรมและจัดตั้ง อปพร.	0	0	0	0	100 %
โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งจุดตรวจ	0	0	7,280.4	0	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,280.4</b>	<b>20,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,280.4</b>	<b>20,000</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,280.4</b>	<b>20,000</b>	
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	0	57,000	-47.37 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งจังหวัดตรวจ	6,872	0	0	0	0 %
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	22,172	50,000	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>6,872</b>	<b>0</b>	<b>22,172</b>	<b>50,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	14,400	0	0 %
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	45,600	10,000	-100 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60,000</b>	<b>10,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>6,872</b>	<b>0</b>	<b>82,172</b>	<b>117,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิด	0	26,000	0	0	0 %
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHM/FM ชนิดมือถือ	0	11,000	0	0	0 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>37,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>37,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>6,872</b>	<b>37,000</b>	<b>82,172</b>	<b>117,000</b>	
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>6,872</b>	<b>37,000</b>	<b>89,452.4</b>	<b>137,000</b>	
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	269,400	4.05 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	10,000	0 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>279,400</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>279,400</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	0	10,000	200 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %



ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	42,000	-14.29 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูของศูนย์พัฒนาเด็ก	0	0	0	10,000	200 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนา	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>351,400</b>	
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	0	0	182,636.13	0	0 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>182,636.13</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>182,636.13</b>	<b>0</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	18,000	0	0 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>	<b>0</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็ก	10,600	10,370	0	0	0 %
โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	0	0	0	0	100 %
โครงการรอยยิ้มสดใสใส่ใจสุขภาพ	0	0	0	0	100 %
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	0	14,488.8	11,538.8	15,000	0 %
โครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดโรค	0	0	6,386.4	5,000	-100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	0	92,000	107,800	180,600	24.13 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	80,320	0	0	0	0 %

โครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กเล็ก	0	0	13,230	14,000	-100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>90,920</b>	<b>116,858.8</b>	<b>138,955.2</b>	<b>214,600</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
ค่าอาหารเสริม (นม)	145,745.92	160,963.32	173,686.24	193,540	1.98 %
วัสดุการศึกษา	0	0	37,400	0	0 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>145,745.92</b>	<b>160,963.32</b>	<b>211,086.24</b>	<b>193,540</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>236,665.92</b>	<b>277,822.12</b>	<b>368,041.44</b>	<b>408,140</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	262,000	288,000	302,000	296,000	-100 %
อาหารกลางวันโรงเรียนวัดท่าดินแดง	0	0	0	0	100 %
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>262,000</b>	<b>288,000</b>	<b>302,000</b>	<b>296,000</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>262,000</b>	<b>288,000</b>	<b>302,000</b>	<b>296,000</b>	
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>498,665.92</b>	<b>565,822.12</b>	<b>852,677.57</b>	<b>704,140</b>	
<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายโครงการดนตรีไทยในชุมชน	15,000	20,000	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความรู้ชุมชน	67,540	49,930	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดู	6,000	7,200	0	0	0 %
โครงการดนตรีไทยในชุมชน	0	0	20,000	20,000	0 %
โครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดูร้อน/เตรียม	0	0	6,000	10,000	0 %
โครงการเสริมสร้างความรู้ชุมชน	0	0	33,930	50,000	-100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>88,540</b>	<b>77,130</b>	<b>59,930</b>	<b>80,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>88,540</b>	<b>77,130</b>	<b>59,930</b>	<b>80,000</b>	
<b>รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>88,540</b>	<b>77,130</b>	<b>59,930</b>	<b>80,000</b>	
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>587,205.92</b>	<b>642,952.12</b>	<b>912,607.57</b>	<b>1,135,540</b>	
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>					
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0	25,000	0	0	0 %
โครงการดูแลสุขภาพในกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน	0	0	0	0	100 %
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0	0	32,208	85,000	-100 %
โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	0	0	0	0	100 %
โครงการสนับสนุนด้านการสาธารณสุขมูลฐาน	0	0	0	0	100 %
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค	0	0	0	0	100 %
โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสุนัข	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>25,000</b>	<b>32,208</b>	<b>85,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>25,000</b>	<b>32,208</b>	<b>85,000</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนเอกชน	0	0	0	160,000	-100 %
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ	0	0	0	0	100 %
โครงการทำดินแดงร่วมใจต้านภัยมะเร็งเต้านม	0	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ	0	0	0	0	100 %
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	65,366	65,323	0	0	0 %
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>65,366</b>	<b>65,323</b>	<b>0</b>	<b>160,000</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>65,366</b>	<b>65,323</b>	<b>0</b>	<b>160,000</b>	
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>65,366</b>	<b>90,323</b>	<b>32,208</b>	<b>245,000</b>	
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>65,366</b>	<b>90,323</b>	<b>32,208</b>	<b>245,000</b>	
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	279,780	318,000	226,210	140,900	390.77 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	25,000	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	29,750	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	366,998.66	414,596	351,960	397,480	18.16 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	43,933.33	55,613	47,460	45,000	-33.33 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>732,711.99</b>	<b>830,209</b>	<b>655,380</b>	<b>650,380</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>732,711.99</b>	<b>830,209</b>	<b>655,380</b>	<b>650,380</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	51,490	56,580	68,000	100,000	0 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,460	0	0	10,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	36,000	40,000	29,750	36,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,000	2,000	2,000	10,000	-100 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>94,950</b>	<b>98,580</b>	<b>99,750</b>	<b>156,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	377,600	150,434.23	342,200	420,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,459	16,432	0	10,000	0 %
ค่ารังวัดที่ดิน	3,260	0	0	53,000	-43.4 %
โครงการค่ารังวัดที่ดิน	0	0	6,610	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	33,551.5	4,020	409,499.19	577,000	-65.34 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>415,870.5</b>	<b>170,886.23</b>	<b>758,309.19</b>	<b>1,060,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,900	27,113	10,269	10,000	60 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	45,844.15	71,946.9	39,687	30,000	0 %
วัสดุก่อสร้าง	578,446.04	562,971.39	493,596.3	408,000	-50.98 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,337.5	5,090	2,800	10,000	0 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>635,527.69</b>	<b>667,121.29</b>	<b>546,352.3</b>	<b>458,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,146,348.19</b>	<b>936,587.52</b>	<b>1,404,411.49</b>	<b>1,674,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้พนักงานสำนักงาน	0	2,800	0	0	0 %
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	0	5,500	-100 %
โต๊ะทำงานเหล็กลิ้นชักขาว พร้อมกระจก	0	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย หมู่ที่ 1- 8	0	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง	19,000	0	0	0	0 %
โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 8	0	0	0	0	100 %
โครงการนำดื่มเพื่อสุขภาพสำหรับประชาชน	0	0	0	0	100 %

ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเสี้ยววงเดือนไฟฟ้า ขนาด 8 นิ้ว	6,500	0	0	0	0 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>25,500</b>	<b>2,800</b>	<b>0</b>	<b>5,500</b>	
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการกำจัดวัชพืชพร้อมตัดผักตบชวาขึ้น	0	0	0	42,100	-100 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ขยายเขตประปาและปรับปรุงระบบท่อประปา	0	0	155,000	0	0 %
โครงการเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 2	0	0	0	136,300	-100 %
โครงการจัดหาหอดักสูงพร้อมระบบ หมู่ที่ 3	0	0	0	452,800	-100 %
โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ 2	0	0	0	78,000	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการต่อเติมหลังคาด้านหลัง อบต.ท่าดิน	0	0	0	30,600	-100 %
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155,000</b>	<b>739,800</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>25,500</b>	<b>2,800</b>	<b>155,000</b>	<b>745,300</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>1,904,560.18</b>	<b>1,769,596.52</b>	<b>2,214,791.49</b>	<b>3,069,680</b>	
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	149,500	0	0	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>149,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>149,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหล่ทาง หมู่ที่ 5	0	0	197,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินข้างถนน คสล.	0	0	488,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	0	0	494,500	0	0 %
โครงการก่อสร้างผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก	99,600	0	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถหมู่ที่ 2 (ที่ทำการ	277,900	0	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างศาลาอ่านหนังสือในหมู่บ้าน	98,000	0	0	0	0 %
โครงการขยายเขตเสียดตามสาย หมู่ที่ 1-8	40,000	0	0	0	0 %
โครงการขยายศาลาร่วมใจ (เอนกประสงค์)	99,500	0	0	0	0 %

โครงการซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 4 (ชำรุด)	0	0	0	85,400	-100 %
โครงการซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1 จำนวน 2 จุด	0	0	0	108,800	-100 %
โครงการซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1 ผิวจรรยา	0	0	457,000	0	0 %
โครงการถมดินที่สาธารณะข้างศาลา หมู่ที่ 7	98,500	0	0	0	0 %
โครงการถมดินพร้อมมลงลูกรัง ที่สาธารณะ	42,700	0	0	0	0 %
โครงการเทคอนกรีตโรงจอดรถที่ทำการอบต.	0	145,000	0	0	0 %
โครงการเทลานคอนกรีตบริเวณหมู่ที่ 6	0	0	0	39,700	-100 %
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	165,000	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	0	0	0	499,800	-100 %
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กใน	299,000	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงศาลาที่พักริมทางบริเวณ	64,700	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงศาลาไม้ท้ายบ้าน หมู่ที่ 8	24,000	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงสะพานไม้ หมู่ที่ 8	74,600	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงสะพานไม้ข้ามคลอง หมู่ที่ 3	411,000	0	0	0	0 %
โครงการลงลูกรังถนนคลองตาเขียว	0	0	0	120,000	-100 %
โครงการลงลูกรังไหล่ทางถนนและซ่อมแซม	0	0	0	200,800	-100 %
โครงการเสริมถนน คสล. ทางเข้าหมู่บ้าน	176,500	0	0	0	0 %
โครงการเสริมถนน คสล. หมู่ที่ 4	0	0	0	4,000	-100 %
โครงการเสริมถนน คสล. บริเวณสามแยก รพ	0	0	466,000	0	0 %
โครงการเสริมถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 4	0	0	0	370,000	-100 %
เสริมขยายถนน หมู่ที่ 8	0	815,000	0	0	0 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
เจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 1	0	300,000	0	0	0 %
ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน	0	952,000	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	143,300	146,000	0	0	0 %
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>2,114,300</b>	<b>2,358,000</b>	<b>2,102,500</b>	<b>1,428,500</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>2,114,300</b>	<b>2,358,000</b>	<b>2,102,500</b>	<b>1,428,500</b>	
<b>รวมงานไฟฟ้าถนน</b>	<b>2,114,300</b>	<b>2,507,500</b>	<b>2,102,500</b>	<b>1,428,500</b>	
<b>งานสวนสาธารณะ</b>					
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	129,776	138,359.5	120,208	75,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณ	0	0	0	40,000	-100 %
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการลดปริมาณขยะ	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>129,776</b>	<b>138,359.5</b>	<b>120,208</b>	<b>115,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>129,776</b>	<b>138,359.5</b>	<b>120,208</b>	<b>115,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ เปิดข้างเทท้าย ติดตั้ง	50,000	0	0	0	0 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>179,776</b>	<b>138,359.5</b>	<b>120,208</b>	<b>115,000</b>	
<b>รวมแผนงานคณะและชุมชน</b>	<b>4,198,636.18</b>	<b>4,415,456.02</b>	<b>4,437,499.49</b>	<b>4,613,180</b>	
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการหรือส่งเสริม	0	4,050	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา	0	28,250	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน การ	1,680	2,250	0	0	0 %
โครงการ เสริมสร้างความรู้ชุมชน	0	0	0	0	100 %
โครงการกินดีอยู่ดีตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง	0	69,000	0	0	0 %
โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน การ	0	0	3,250	0	0 %

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	0	0	0	0	100 %
โครงการดำเนินการหรือส่งเสริมสนับสนุน	0	0	118,850	100,000	0 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	0	0	15,000	0 %
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลท่าดินแดง	0	0	0	40,500	23.46 %
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	0	0	0	5,000	900 %
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ	0	0	0	5,000	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>					
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา	33,940	35,527.8	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	32,413.8	7,500	0	0	0 %
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	0	0	23,972.9	40,000	-100 %
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	5,000	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>66,353.8</b>	<b>43,027.8</b>	<b>23,972.9</b>	<b>45,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุกีฬา	41,093	81,658	39,765	20,000	-100 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>41,093</b>	<b>81,658</b>	<b>39,765</b>	<b>20,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>107,446.8</b>	<b>124,685.8</b>	<b>63,737.9</b>	<b>65,000</b>	
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>107,446.8</b>	<b>124,685.8</b>	<b>63,737.9</b>	<b>65,000</b>	
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
การจัดงานประเพณีท้องถิ่น	0	0	44,222.2	15,000	233.33 %
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีท้องถิ่น	88,410	75,465	0	0	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>88,410</b>	<b>75,465</b>	<b>44,222.2</b>	<b>15,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>88,410</b>	<b>75,465</b>	<b>44,222.2</b>	<b>15,000</b>	



<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000	20,000	0	40,000	-100 %	
โครงการจัดงานประเพณี/ศาสนา/วัฒนธรรม	0	0	0	0	100 %	
โครงการวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอฝักไห้	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัด	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอฝักไห้ เป็น	0	0	0	0	100 %	
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	40,000	40,000	0	40,000	-100 %	
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>		
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>		
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>148,410</b>	<b>135,465</b>	<b>44,222.2</b>	<b>95,000</b>		
<b>รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>	<b>255,856.8</b>	<b>260,150.8</b>	<b>107,960.1</b>	<b>160,000</b>		
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>						
<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินข้างถนน หมู่ที่	0	0	0	0	100 %	
โครงการก่อสร้างเขื่อนพร้อมตาดคอนกรีต	0	0	0	0	100 %	
โครงการก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหลทาง	0	0	0	0	100 %	
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>แผนงานการเกษตร</b>						
<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>						
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
การสร้างและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ	0	0	0	10,000	-100 %	
การสร้างและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	25,225.6	0	0 %	

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการ	58,570	59,903.4	0	0	0 %
โครงการคลองสวยน้ำใส	0	0	0	0	100 %
โครงการตั้งคันบริเวณหนองน้ำใส (โครงการ	0	0	0	0	100 %
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8	0	0	0	30,000	-100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>แผนงานงบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	83,321	100,041	85,917	90,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	0	2,958,200	3,169,200	1.59 %
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	0	488,000	768,000	10 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000	12,000	12,000	12,000	0 %
สำรองจ่าย	21,700	0	562,660	210,000	66.94 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	47,520	48,564	48,726	52,000	-100 %
สมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพ	0	0	0	0	100 %
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน	124,000	128,000	129,480	150,000	-6 %
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>13,815,076.68</b>	<b>14,362,871.35</b>	<b>18,393,616.51</b>	<b>20,000,000</b>	

ปี 2562
514,080
42,120
42,120
86,400
1,540,800
<b>2,225,520</b>
1,862,400
130,000
168,000
1,205,880
100,000
<b>3,466,280</b>
<b>5,691,800</b>
110,000
20,000
36,000
50,000

<b>216,000</b>
0
500,000
5,000
100,000
0
0
100,000
300,000
0
30,000
200,000
<b>1,235,000</b>
50,000
20,000
40,000
50,000
200,000
10,000
10,000
50,000
30,000
<b>460,000</b>
200,000
5,000
2,000
5,000
100,000
<b>312,000</b>

<b>2,223,000</b>
0
0
5,100
5,000
0
0
0
0
0
0
0
25,000
0
5,500
3,500
0
0
0
0
<b>44,100</b>
<b>44,100</b>
0
0
0

0
0
0
0
<b>7,958,900</b>
997,140
35,000
42,000
325,800
25,000
<b>1,424,940</b>
<b>1,424,940</b>
50,000
10,000
36,000
20,000
<b>116,000</b>
0
180,000
30,000
0
0
30,000
<b>240,000</b>

40,000
30,000
<b>70,000</b>
<b>426,000</b>
5,000
0
0
5,500
0
12,400
<b>22,900</b>
<b>22,900</b>
<b>1,873,840</b>
<b>9,832,740</b>
10,000
0
50,000
0
<b>60,000</b>
<b>60,000</b>
<b>60,000</b>

30,000
<b>30,000</b>
0
50,000
<b>50,000</b>
0
0
<b>0</b>
<b>80,000</b>
0
0
<b>0</b>
<b>0</b>
<b>80,000</b>
<b>140,000</b>
280,320
10,000
<b>290,320</b>
<b>290,320</b>
30,000
10,000



36,000
<b>76,000</b>
30,000
<b>30,000</b>
<b>106,000</b>
42,200
<b>42,200</b>
<b>42,200</b>
<b>438,520</b>
0
<b>0</b>
<b>0</b>
0
<b>0</b>
0
15,000
10,000
15,000
0
224,170
0

0
<b>264,170</b>
197,370
0
<b>197,370</b>
<b>461,540</b>
0
296,000
<b>296,000</b>
<b>296,000</b>
<b>757,540</b>
0
0
0
20,000
10,000
0
<b>30,000</b>
<b>30,000</b>
<b>30,000</b>
<b>1,226,060</b>

0
40,000
0
50,000
80,000
11,880
2,376
<b>184,256</b>
<b>184,256</b>
0
40,000
40,000
30,000
0
<b>110,000</b>
<b>110,000</b>
<b>294,256</b>
<b>294,256</b>
691,500
25,000
42,000
469,680
30,000
<b>1,258,180</b>
<b>1,258,180</b>

100,000
10,000
36,000
0
<b>146,000</b>
0
300,000
10,000
30,000
0
200,000
<b>540,000</b>
16,000
30,000
200,000
10,000
<b>256,000</b>
<b>942,000</b>
0
0
12,400
300,000
0
140,000
136,300





28,500
<b>28,500</b>
<b>28,500</b>
<b>28,500</b>
0
100,000
0
50,000
<b>150,000</b>
<b>150,000</b>
0
<b>0</b>
<b>0</b>
<b>150,000</b>
<b>2,967,380</b>
0
0
0
50,000
0
0

80,000
100,000
15,000
50,000
50,000
5,000
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
0
0
0
5,000
<b>5,000</b>
0
0
<b>5,000</b>
<b>5,000</b>
50,000
0
<b>50,000</b>
<b>50,000</b>





0
100,000
250,000
0
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
90,000
3,219,600
844,800
12,000
350,564
0
52,000
141,000
<b>4,709,964</b>
<b>4,709,964</b>
<b>4,709,964</b>
<b>4,709,964</b>
<b>21,100,000</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

อำเภอ ผักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 21,100,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,958,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,691,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เดือนละ 20,400 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จำนวน 2 ตำแหน่ง เดือนละ 11,220 บาท/คน  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554  
เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จำนวน 2 ตำแหน่ง เดือนละ 880 บาท/คนเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท  
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน  
ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลทำดินแดงเดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลทำดินแดง 880 บาท/คนเป็นไปตามระเบียบ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ  
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลทำดินแดง เดือนละ 7,200 บาท

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ  
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้			
- ค่าตอบแทนประธานสภาฯ เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 134,640 บาท			
- ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 110,160 บาท			
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาฯ เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 86,400 บาท			
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 14 คน เป็นเงิน 1,209,600 บาท			
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา			

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,466,280</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,862,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
- หัวหน้าสำนักปลัด			
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ			
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท</li> <li>- เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 30,000 บาท</li> </ul> <p>เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลง วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)</li> </ol>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เดือนละ 7,000 บาท ตั้งไว้ 84,000 บาท</li> <li>- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาท</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาทเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> </ol>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,205,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 665,880 บาท</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคลากร</li> <li>2. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>3. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 540,000 บาท</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล</li> <li>2. พนักงานขับรถยนต์</li> <li>3. คนงานทั่วไป</li> <li>4. แม่ครัว</li> </ol> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> </ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> </ol>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,223,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	216,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง จำนวน 10,000 บาท</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาทเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</li> <li>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</li> <li>2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>			

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,235,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บ/เข้าเล่มหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างทำป้าย/เขียนป้ายและรายจ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1.2 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงเว็บไซต์และโดเมนเนม <a href="http://www.thadindang.go.th">www.thadindang.go.th</a> ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 หน้า 87</p>	จำนวน	500,000 บาท



1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 หน้า 86

1.4 ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

1.5 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซลขเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในการตรวจนิเทศงาน ตรวจงานทัศนศึกษาดูงานซลขหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมประชุมข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ หรือวันสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานต่างๆ เช่น วันพ่อ วันแม่ วันปิยมหาราช ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีที่ครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 63</p>	จำนวน	300,000	บาท
<p>ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอฝักไ้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอฝักไ้ สำหรับใช้เป็นสถานที่กลางในการติดต่อราชการเพื่อให้เกิดความสะดวกในการประสานงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการให้บริการประชาชน ซึ่งปฏิบัติตามหนังสืออำเภอฝักไ้ ที่ อย 0023.15/ว 3805 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษา ยานพาหนะตามรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ซ่อมปกติรถยนต์อายุการใช้งานไม่เกิน 6 ปี จำนวน 1 คัน</li> <li>- ซ่อมกลางรถยนต์อายุการใช้งานเกิน 6 ปี จำนวน 2 คัน</li> </ul> <p>รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ</p>	จำนวน	200,000	บาท

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

#### คำวัสดุ

#### วัสดุสำนักงาน

รวม	460,000	บาท
จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงานดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มุลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หמדไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี่ ธงชาติ

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซี่ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุดังนี้

### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

### (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

### (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิดถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจุกเงา ใองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาชลฯ

### (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด

เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลด์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน ไขพืด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสั่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน สำหรับใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องเรือ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ สำหรับยานพาหนะ ดังต่อไปนี้

รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน จำนวน 1 คัน

รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน

รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รถดับเพลิง) จำนวน 1 คัน

รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะเปียก)น้ำหนัก2,650 กก.

จำนวน 1 คันรถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะเปียก)น้ำหนัก

7,400 กก.จำนวน 1 คัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสั่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดปริมาณน้ำฝน(ซึ่งปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด อำเภอผักไห่ ที่ อย 0023.15/ว 1765)ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที 85</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี การดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด รูปสี่ หรือ ขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</li> <li>3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</li> </ol> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</li> </ul> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip)เช่นRam คัตชีทไฟดเดอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตซ์บ็อก(PrinterSwitching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถอนิกการ์ด (Card)Ethernet Card,Lan Card,Antivirus Card,SoundCard เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85

วัสดุสนาม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เตินท์ เป็นค่าจัดซื้อเตินท์ โครงสร้างเหล็ก ผ้าใบ เป็นต้น สำหรับบริการประชาชนที่ประสบสาธารณภัยตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 85

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 312,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดง ค่าไฟฟ้าสำหรับกล่องวงจรปิด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ารายเดือนของเครื่องปรับอากาศ จำนวน 7 เครื่อง

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดงตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ทำดินแดง เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>44,100</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>44,100</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (ระดับผู้บริหาร)เก้าอี้เบาะบนวมสามารถปรับระดับได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน (ระดับผู้บริหาร)เก้าอี้เบาะบนวม สามารถปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล(ปลัด อบต.) ไม่มีราคากลางตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์/ซึ่งเป็นราคาที่สามารถซื้อได้ตามท้องตลาด ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)หน้าที่ 85	จำนวน	5,100	บาท
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บนวมสามารถปรับระดับได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน(ระดับปฏิบัติงาน)เก้าอี้เบาะบนวม สามารถปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท เพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงาน	จำนวน	5,000	บาท
ชุดรับรอง (โซฟา) เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดรับรองโซฟาเซ่น โต๊ะ เก้าอี้ จำนวน1 ชุด ตั้งไว้ 25,000 บาท ไม่มีราคากลางตามมาตรฐานครุภัณฑ์/ซึ่งเป็นราคา ที่สามารถซื้อได้ตามท้องตลาด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)หน้าที่ 85	จำนวน	25,000	บาท

<p>ตู้เหล็ก 2 บานทึบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก 2 บาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 91.4 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 45.7 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 182.9 ซม. จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารราชการโดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดปิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol>	จำนวน	5,500 บาท
<p>ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 3,500 บาท เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารของสำนักงาน</p>	จำนวน	3,500 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,873,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,424,940	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,424,940	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	997,140	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
- ผู้อำนวยการกองคลัง			
- นักวิชาการเงินและบัญชี			
- เจ้าพนักงานพัสดุ			
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ			
- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท			
ตั้งไว้ 42,000 บาท เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
งบดำเนินงาน	รวม	426,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	116,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี			

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) หนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

**ค่าใช้จ่าย** **รวม 240,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 5) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ฤ ท้าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น  
ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน  
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป  
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูนาน หรือไป  
ติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

## คำวัสดุ

### วัสดุสำนักงาน

รวม	70,000	บาท
จำนวน	40,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

#### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขี้ขนาดเล็ก ฯลฯ

#### (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip)เช่นRam คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(PrinterSwitching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเอิลิททรอนิกส์ (Card)Ethernet Card,Lan Card,Antivirus Card,SoundCard) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่1 หน้า 85



งบลงทุน	รวม	22,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บุนวมสามารถปรับระดับได้	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน(ระดับปฏิบัติงาน)เก้าอี้เบาะบุนวมสามารถปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน			
ตู้เหล็ก 2 บานทึบ	จำนวน	5,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้			
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้			
1) มีมือจับชนิดปิด			
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) คุณสมบัตินิติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
โต๊ะทำงานเหล็กเส้นชกขวา พร้อมกระจก	จำนวน	12,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กเส้นชกขวา ขนาด3.5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล			

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายสำหรับผู้รับบริการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 67			
โครงการฝึกอบรมและจัดตั้ง อปพร.	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมและจัดตั้ง อปพร. เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ			
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ซึ่งถือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			

## แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>438,520</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>290,320</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>290,320</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>280,320</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง              เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้              1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ให้แก่ครูผู้ดูแลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>106,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>76,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้          1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557          2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557          3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558          4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p>			
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p>			

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้สอย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 58</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>30,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p> <p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p> <p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น กระเบื้องซีเมนต์ไยหินแผ่นเรียบ จำนวน 170 แผ่น , สีนํ้า จำนวน 5 ถัง , ค่าแรงรื้อไฟฟ้าพร้อมติดตั้งและทาสี และอุปกรณ์ต่างๆ รวมเป็นเงิน 42,200 บาท ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 9</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>42,200 บาท</p> <p><b>รวม</b></p> <p>42,200 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>42,200 บาท</p>

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	757,540	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	461,540	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	264,170	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	จำนวน	15,000	บาท
โครงการรอยยิ้มสดใสใสใจสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรอยยิ้มสดใสใสใจสุขภาพ	จำนวน	10,000	บาท
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประจำปี 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 58	จำนวน	15,000	บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็น - ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 245 วันๆละ 20 บาท/คน (ข้อมูล 23 ก.ค. 61 จำนวน 29 คน) เป็นจำนวน เงิน 142,100 บาท - ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ ปี (ข้อมูล 23 ก.ค. 61 จำนวน 29 คน) เป็นจำนวน เงิน 49,300 บาท - ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นจำนวน เงิน 5,800 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นจำนวน เงิน 5,800 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน 300 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 8,700 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 430 บาท/ปี เป็นจำนวน เงิน 12,470 บาท	จำนวน	224,170	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	197,370	บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	197,370	บาท
- อาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดท่าดินแดง 260 วันๆ ละ 7.37 บาท/คน (ข้อมูล 23 ก.ค. 2561 จำนวน 74 คน)			
- อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 260 วันๆละ 7.37 บาท/ คน (ข้อมูล 23 ก.ค. 2561 จำนวน 29 คน) ตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562			

งบเงินอุดหนุน	รวม	296,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	296,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อาหารกลางวันโรงเรียนวัดท่าดินแดง	จำนวน	296,000	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดท่าดินแดง 200วันๆละ 20 บาท/คน(ข้อมูล 23 ก.ค. 2561 จำนวน 74 คน)เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการดนตรีไทยในชุมชน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายต่างๆตามโครงการดนตรีไทยในชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 57			
โครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดูร้อน/เตรียมเข้าสู่ AEC	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายต่างๆตามโครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดูร้อน/เตรียมเข้าสู่ AEC ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 57			

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>294,256</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>184,256</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>184,256</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการดูแลสุขภาพในกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน	จำนวน	40,000	บาท
โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	50,000	บาท
โครงการสนับสนุนด้านการสาธารณสุขมูลฐาน	จำนวน	80,000	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	11,880	บาท
โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว	จำนวน	2,376	บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน			
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	40,000	บาท
โครงการทำดินแดงร่วมใจต้านภัยมะเร็งเต้านมสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจา	จำนวน	40,000	บาท
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	30,000	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,788,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,258,180	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,258,180	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	691,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
- ผู้อำนวยการกองช่าง			
- นายช่างโยธา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ			
- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาท			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	469,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป			
- พนักงานจ้างตามภารกิจ			
ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
- พนักงานจ้างทั่วไป			
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถขยะ)			
คนงานประจำรถขยะ 2 ตำแหน่ง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	942,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	146,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง			



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>540,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บ/เข้าเล่มหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างทำป้าย/เขียนป้าย และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p>			
ค่ารังวัดที่ดิน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมสำหรับการรังวัดที่ดินสาธารณะ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 84</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษา ยานพาหนะตามรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>1.ซ่อมปกติรถยนต์อายุการใช้งานไม่เกิน 6 ปี จำนวน 1 คัน</p> <p>2.ซ่อมกลางรถยนต์อายุการใช้งานเกิน 6 ปี จำนวน 1 คัน</p> <p>รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย</p>			

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>256,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	16,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น หนังสือ เก้าอี้ต่างๆ โต๊ะต่างๆ ตู้ต่างๆ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก แฟ้ม สมุดบัญชี น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้าเครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟริงคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพงแผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ</p>			

<p>แผนบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ขวาน ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมมโมรี่ แฟลชไดรฟ์หรือเป็นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>588,700</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>588,700</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โต๊ะทำงานเหล็กเส้นชักขา พร้อมกระจก	จำนวน	12,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กเส้นชักขา ขนาด 3.5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล</p>			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย หมู่ที่ 1- 8	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย เช่น ชุดรับสัญญาณ (ลูกข่าย) พร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย เครื่องรับสัญญาณ UHF 20.200MHz ขั้วติดแทนต่อสายไฟ สายลำโพง และสายอากาศ เป็นโลหะชบกันสนิมป้องกันการแตกกรอบจากแสงแดด ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1</p>			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 8	จำนวน	140,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 8 ปริมาณงาน เครื่องกรองน้ำแบบมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพร้อมติดตั้งระบบ สถานที่ก่อสร้างภายในหมู่ที่ 8 ตำบลท่าดินแดง อำเภอฝักไหม้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p>			
โครงการน้ำดื่มเพื่อสุขภาพสำหรับประชาชน หมู่ที่ 3	จำนวน	136,300	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการน้ำดื่มเพื่อสุขภาพสำหรับประชาชน หมู่ที่ 3 (ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ) ปริมาณงานเครื่องกรองน้ำแบบมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพร้อมติดตั้งระบบ และค่าจ้างแรงงาน เป็นต้น จำนวนเงิน136,300 บาทปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1</p>			

งานสวนสาธารณะ	รวม	28,500	บาท
งบลงทุน	รวม	28,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,500	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	28,500	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง			
จำนวน 3 ตัว			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าธรรมเนียมในการทิ้งขยะ และอื่นๆ			
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
หมวดอื่นๆ			
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการลดปริมาณขยะ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการ			
ลดปริมาณขยะ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ			

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
งบดำเนินงาน	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการ เสริมสร้างความรู้ชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่านั่งสือพิมพ์ วารสารต่างๆ ฯลฯ ตามโครงการเสริมสร้างความรู้ชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 )เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการดำเนินการหรือส่งเสริมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 62			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลท่าดินแดง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินงานตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์การเรียน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์การจัดการอบรม ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 69			
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 63			

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ ของรางวัล ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66 ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
การจัดงานประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมด้านประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น และศาสนา เช่น ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีลอยกระทง ประเพณีแห่เทียน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานประเพณี/ศาสนา/วัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	85,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี/ศาสนา/วัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ 85,000 บาท			
โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ 10,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 87			
อุดหนุนกีฬาชาติอำเภอผักไห่	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนกีฬาชาติอำเภอผักไห่ ตั้งไว้ 10,000 บาท			
อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท			

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานยอดเยี่ยมฟ้าอวยยามรดกโลก และงานกาชาดประจำปี</p> <p>อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ยอดเยี่ยมฟ้าอวยยามรดกโลก และงานกาชาดประจำปี ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอผักไห่ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานของดีเมืองผักไห่</p> <p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอผักไห่ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ของดีเมืองผักไห่ ตั้งไว้ 40,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66</p>	จำนวน	40,000	บาท

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>979,600</b>	<b>บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>979,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>979,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>			
<b>โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินข้างถนน หมู่ที่ 4</b>	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำกำแพงกันดิน หมู่ที่ 4 ปริมาณงานทำกำแพงกันดิน 1 ด้าน สูงเฉลี่ย 1.50 เมตร ยาว 82.0 เมตร ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ . ศ . 2561 - 2564 ) เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1			
<b>โครงการก่อสร้างเขื่อนพร้อมตาดคอนกรีตและซ่อมแซมเขื่อนเก่าที่ชำรุด หมู่ที่ 1</b>	จำนวน	229,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างเขื่อนพร้อมตาดคอนกรีตและซ่อมแซมเขื่อนเก่าที่ชำรุด หมู่ที่ 1 ปริมาณงานตามแบบ ปร.4 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ . ศ . 2561 - 2564 ) เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1			
<b>โครงการก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหล่ทาง หมู่ที่ 5</b>	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหล่ทาง หมู่ที่ 5 ปริมาณงานกำแพงยาว 65 เมตร สูงเฉลี่ย 0.90 เมตร พร้อมถมดินข้างกำแพงและลงลูกรัง สถานที่ก่อสร้างภายในหมู่ที่ 5 ตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1			

### แผนงานการเกษตร

<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>			
<b>โครงการคลองสวยน้ำใส</b>	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขุดลอกคลอง ในตำบลท่าดินแดง จำนวน 8 หมู่			
<b>โครงการตั้งคันบริเวณหนองน้ำใส (โครงการดินแลงน้ำ)</b>	จำนวน	250,000	บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,709,964	บาท
งบกลาง	รวม	4,709,964	บาท
งบกลาง	รวม	4,709,964	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	90,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม 5% ของค่าจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533</li><li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</li><li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)</li><li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง</li></ol>			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,219,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 68 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</li><li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553</li></ol>			



### เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 844,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564 )เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 68 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

### เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 68 ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548ข้อ 16และ ข้อ 17

### สำรองจ่าย

จำนวน 350,564 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไข ปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ปี 2561
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

สมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง	จำนวน	52,000	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.5/ว30 ลงวันที่12กรกฎาคม 2560	จำนวน	141,000	บาท

## ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
		สมทบกองทุนระบบประกัน	52,000						
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000						
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	90,000						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,219,600						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ	141,000						
		สำรองจ่าย	350,564						
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	844,800						
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง							
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา							
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่							
		เงินเดือนนายก/รองนายก							
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง						469,680	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน						25,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง						30,000	
		เงินเดือนพนักงาน						691,500	
		เงินประจำตำแหน่ง						42,000	
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น						100,000	
		ค่าเช่าบ้าน							36,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก							10,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							400,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ							
	การจัดงานประเพณีท้องถิ่น					50,000			



ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง								
	วัสดุคอมพิวเตอร์								10,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ								30,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น								
	วัสดุสนาม								
	วัสดุงานบ้านงานครัว								
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								
	ค่าอาหารเสริม (นม)								
	วัสดุก่อสร้าง								200,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่								
	วัสดุสำนักงาน								16,000
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและ								
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล								
	ค่าไฟฟ้า								
	ค่าบริการไปรษณีย์								
	ค่าบริการโทรศัพท์								
ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
	เก้าอี้สำนักงาน(ระดับผู้บริหาร)								
	เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน								
	ชุดรับรอง (โซฟา)								
	ตู้เหล็ก 2 บานทึบ								
	ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)								
	โต๊ะทำงานเหล็กลิ้นชักขาว								12,400
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง								28,500
	โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ								140,000
	โครงการนำดินเพื่อสุขภาพ								136,300
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย								300,000	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน					450,000			
	โครงการก่อสร้างเขื่อนพร้อม					229,600			

วันที่พิมพ์ : 12/9/2561 11:43:31

		โครงการก่อสร้างผนังคอนกรีต			300,000				
		โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคาร							
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน							
		โครงการควบคุมโรคขาดสาร							40,000
		โครงการทำดินแดงร่วมใจต้าน							40,000
		โครงการส่งเสริมโภชนาการ							30,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
		โครงการจัดงานประเพณี/					85,000		
		โครงการวันท้องถิ่นไทย					10,000		
		อาหารกลางวันโรงเรียนวัดท่า							
		อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอฝักไถ่					10,000		
		อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการ					10,000		
		อุดหนุนที่ทำการปกครอง					40,000		
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ					40,000		
		<b>รวม</b>	<b>4,709,964</b>	<b>350,000</b>	<b>979,600</b>	<b>250,000</b>	<b>350,000</b>	<b>2,967,380</b>	<b>294,256</b>

แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
			52,000
			12,000
			90,000
			3,219,600
			141,000
			350,564
			844,800
		42,120	42,120
		1,540,800	1,540,800
		86,400	86,400
		514,080	514,080
		42,120	42,120
		1,531,680	2,001,360
10,000		165,000	200,000
		125,000	155,000
280,320		2,859,540	3,831,360
		210,000	252,000
		70,000	70,000
30,000	30,000	160,000	320,000
36,000		72,000	144,000
10,000		30,000	50,000
		680,000	1,080,000
		5,000	5,000
			50,000

		100,000	100,000
		130,000	140,000
30,000			30,000
		300,000	300,000
			30,000
			50,000
			80,000
			100,000
	50,000		50,000
20,000			20,000
	10,000		10,000
			100,000
			40,000
			250,000
15,000			15,000
			15,000
	50,000		50,000
			50,000
			50,000
10,000			10,000
			50,000
			5,000
15,000			15,000
			50,000
			5,000
224,170			224,170
			80,000
			11,880
			2,376
10,000			10,000
		30,000	30,000
		230,000	430,000



		50,000	50,000
		80,000	90,000
		20,000	50,000
		200,000	200,000
		30,000	30,000
		40,000	40,000
		10,000	10,000
197,370			197,370
			200,000
		10,000	10,000
		90,000	106,000
		100,000	100,000
		5,000	5,000
		200,000	200,000
		5,000	5,000
		2,000	2,000
		5,100	5,100
		10,000	10,000
		25,000	25,000
		11,000	11,000
		3,500	3,500
		12,400	24,800
			28,500
			140,000
			136,300
			300,000
			450,000
			229,600

			300,000
42,200			42,200
			40,000
			40,000
			30,000
			85,000
			10,000
296,000			296,000
			10,000
			10,000
			40,000
			40,000
1,226,060	140,000	9,832,740	21,100,000

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๑
ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๕
ส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ รายงานรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	-
- สำนักปลัด	๔๒
- กองคลัง	๕๘
- กองช่าง	๗๑
- งบกลาง	๗๙
ภาคผนวก รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง	

ส่วนที่

**คำแถลงประกอบงบ**

**ประจำปีงบประมาณ**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบล**

**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

1

# ประมาณรายจ่าย

พ.ศ. 2562

บาททำดินแดง

ระนครศรีอยุธยา

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

#### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 18,993,219.85 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 4,093,099.61 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,833,263.04 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 48,868.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2561

(1) รายรับจริง จำนวน 18,721,098.57 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	108,053.04	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	66,424.86	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	128,907.09	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	15,433.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	11,557,070.58	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	6,845,210.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 14,715,447.35 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	3,731,534.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	5,183,815.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,343,528.96	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,944,500.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	512,069.39	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 2,490,349.92 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>		
หมวดภาษีอากร	114,190.96	119,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	374,111.40	148,650.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	247,022.56	225,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,232.00	52,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>736,556.92</b>	<b>546,650.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
หมวดภาษีจัดสรร	13,328,025.84	12,553,350.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>13,328,025.84</b>	<b>12,553,350.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	6,665,570.00	6,900,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>6,665,570.00</b>	<b>6,900,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>20,730,152.76</b>	<b>20,000,000.00</b>



<b>ประมาณการ ปี 2562</b>
119,000.00
100,250.00
203,000.00
40,000.00
2,000.00
<b>464,250.00</b>
13,635,750.00
<b>13,635,750.00</b>
7,000,000.00
<b>7,000,000.00</b>
<b>21,100,000.00</b>



**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>		
งบกลาง	4,284,983.00	4,591,200.00
งบบุคลากร	6,650,514.46	8,527,360.00
งบดำเนินงาน	4,801,859.05	4,465,440.00
งบลงทุน	2,314,260.00	2,000,000.00
งบรายจ่ายอื่น	10,000.00	0.00
งบเงินอุดหนุน	332,000.00	416,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	18,393,616.51	20,000,000.00
<b>รวม</b>	18,393,616.51	20,000,000.00

ประมาณการ ปี 2562
4,709,964.00
8,665,240.00
5,417,796.00
1,706,000.00
0.00
601,000.00
21,100,000.00
21,100,000.00

**ส่วนที่ 2**  
**ข้อบัญญัติ**  
**เรื่อง**  
**งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**ของ**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง  
อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้าน
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>
แผนงานบริหารงานทั่วไป
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>
แผนงานการศึกษา
แผนงานสาธารณสุข
แผนงานเคหะและชุมชน
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
แผนงานการเกษตร
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>
แผนงานงบกลาง
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>

<b>ยอดรวม</b>
9,832,740
140,000
1,226,060
294,256
2,967,380
350,000
250,000
979,600
350,000
4,709,964
<b>21,100,000</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง  
อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>5,691,800</b>	<b>1,424,940</b>	<b>7,116,740</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,225,520	0	2,225,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,466,280	1,424,940	4,891,220
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>2,223,000</b>	<b>426,000</b>	<b>2,649,000</b>
ค่าตอบแทน		216,000	116,000	332,000
ค่าใช้สอย		1,235,000	240,000	1,475,000
ค่าวัสดุ		460,000	70,000	530,000
ค่าสาธารณูปโภค		312,000	0	312,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>44,100</b>	<b>22,900</b>	<b>67,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		44,100	22,900	67,000
<b>รวม</b>		<b>7,958,900</b>	<b>1,873,840</b>	<b>9,832,740</b>

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>60,000</b>	<b>80,000</b>	<b>140,000</b>
ค่าตอบแทน		0	30,000	30,000
ค่าใช้สอย		60,000	50,000	110,000
<b>รวม</b>		<b>60,000</b>	<b>80,000</b>	<b>140,000</b>

**แผนงานการศึกษา**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
----	-----	----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------	-----

<b>งบบุคลากร</b>	<b>290,320</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>290,320</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	290,320	0	0	290,320
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>106,000</b>	<b>461,540</b>	<b>30,000</b>	<b>597,540</b>
ค่าตอบแทน	76,000	0	0	76,000
ค่าใช้สอย	30,000	264,170	30,000	324,170
ค่าวัสดุ	0	197,370	0	197,370
<b>งบลงทุน</b>	<b>42,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>42,200</b>
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	42,200	0	0	42,200
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>296,000</b>	<b>0</b>	<b>296,000</b>
เงินอุดหนุน	0	296,000	0	296,000
<b>รวม</b>	<b>438,520</b>	<b>757,540</b>	<b>30,000</b>	<b>1,226,060</b>

**แผนงานสาธารณสุข**

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>184,256</b>	<b>184,256</b>
ค่าใช้สอย		184,256	184,256
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>110,000</b>	<b>110,000</b>
เงินอุดหนุน		110,000	110,000
<b>รวม</b>		<b>294,256</b>	<b>294,256</b>

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>1,258,180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,258,180</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,258,180	0	0	1,258,180
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>942,000</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>	<b>1,092,000</b>
ค่าตอบแทน		146,000	0	0	146,000
ค่าใช้สอย		540,000	0	150,000	690,000
ค่าวัสดุ		256,000	0	0	256,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>588,700</b>	<b>28,500</b>	<b>0</b>	<b>617,200</b>
ค่าครุภัณฑ์		588,700	28,500	0	617,200
<b>รวม</b>		<b>2,788,880</b>	<b>28,500</b>	<b>150,000</b>	<b>2,967,380</b>



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		350,000	350,000
ค่าใช้จ่าย		350,000	350,000
	รวม	350,000	350,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		5,000	50,000	55,000
ค่าใช้จ่าย		5,000	50,000	55,000
งบเงินอุดหนุน		0	195,000	195,000
เงินอุดหนุน		0	195,000	195,000
	รวม	5,000	245,000	250,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		979,600	979,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		979,600	979,600
	รวม	979,600	979,600

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		350,000	350,000
ค่าใช้จ่าย		350,000	350,000
	รวม	350,000	350,000

**แผนงานงบกลาง**

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
		4,709,964	4,709,964
งบกลาง		4,709,964	4,709,964
	รวม	4,709,964	4,709,964



**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 )มาตรา 87จึงตราขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง และโดยอนุมัติของนายอำเภอผักไห่

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 21,100,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 21,100,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,832,740
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	140,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	1,226,060
แผนงานสาธารณสุข	294,256
แผนงานเคหะและชุมชน	2,967,380
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	350,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	250,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	979,600
แผนงานการเกษตร	350,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	4,709,964
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>21,100,000</b>

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม).....

(นายณัฐธร มงคลร้อย)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นางอภิญญา เอี่ยมอำภา)

ตำแหน่ง นายอำเภอผักไห่



**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง  
อำเภอ พักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	44,446.00	54,877.19	52,456.25	55,000.00	0.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	61,919.08	61,589.78	60,109.71	62,000.00	0.00 %
ภาษีป้าย	1,425.00	1,825.00	1,625.00	2,000.00	0.00 %
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>107,790.08</b>	<b>118,291.97</b>	<b>114,190.96</b>	<b>119,000.00</b>	
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	329.80	310.40	310.40	500.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	50.00	210.00	0.00	300.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	83,760.00	83,360.00	62,920.00	80,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย	4,000.00	5,000.00	4,600.00	5,000.00	20.00 %
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการ	120.00	40.00	100.00	250.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	50.00	70.00	40.00	200.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	700.00	0.00	0.00	800.00	0.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	897.00	7,305.00	304,891.00	60,000.00	-83.33 %
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,100.00	1,200.00	1,250.00	1,500.00	33.33 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	60.00	20.00	0.00	100.00	100.00 %
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>91,066.80</b>	<b>97,515.40</b>	<b>374,111.40</b>	<b>148,650.00</b>	
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ค่าเช่าที่ดิน	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00 %
ดอกเบีย	464,254.48	351,992.70	247,022.56	222,000.00	-9.91 %
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>467,254.48</b>	<b>354,992.70</b>	<b>247,022.56</b>	<b>225,000.00</b>	
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
การขายแบบแปลน	53,500.00	48,000.00	0.00	50,000.00	-60.00 %
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	0.00	0.00	1,232.00	2,000.00	900.00 %

รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	53,500.00	48,000.00	1,232.00	52,000.00	
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
การขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>	
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	275,047.63	297,846.70	376,685.32	280,000.00	39.29 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,610,875.80	8,932,686.55	9,147,227.23	8,600,000.00	7.13 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,032,549.92	1,829,502.68	1,996,502.38	2,100,000.00	0.00 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	80,957.09	96,936.03	113,268.66	85,000.00	52.94 %
ภาษีสุรา	425,743.41	415,514.65	419,257.62	420,000.00	-100.00 %
ภาษีสรรพสามิต	733,443.50	893,775.43	1,010,361.55	800,000.00	87.50 %
อากรประมง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าภาคหลวงแร่	10,671.91	12,368.91	14,663.56	12,000.00	66.67 %
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	21,030.11	14,165.71	13,086.52	15,000.00	33.33 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	188,730.00	174,561.00	236,463.00	240,000.00	8.33 %
อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	0.00	0.00	0.00	550.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	1,530.00	510.00	800.00	150.00 %
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>12,379,049.37</b>	<b>12,668,887.66</b>	<b>13,328,025.84</b>	<b>12,553,350.00</b>	
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	3,377,590.00	3,052,077.00	6,665,570.00	6,900,000.00	1.45 %
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>3,377,590.00</b>	<b>3,052,077.00</b>	<b>6,665,570.00</b>	<b>6,900,000.00</b>	
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>16,476,250.73</b>	<b>16,339,764.73</b>	<b>20,730,152.76</b>	<b>20,000,000.00</b>	

<b>ปี 2562</b>
55,000.00
62,000.00
2,000.00
<b>119,000.00</b>
500.00
300.00
80,000.00
6,000.00
250.00
200.00
800.00
10,000.00
2,000.00
200.00
<b>100,250.00</b>
0.00
3,000.00
200,000.00
<b>203,000.00</b>
20,000.00
0.00
20,000.00



<b>40,000.00</b>
2,000.00
<b>2,000.00</b>
390,000.00
9,213,200.00
2,100,000.00
130,000.00
0.00
1,500,000.00
0.00
20,000.00
20,000.00
260,000.00
550.00
2,000.00
<b>13,635,750.00</b>
7,000,000.00
<b>7,000,000.00</b>
<b>21,100,000.00</b>

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น**

**21,100,000 บาท แยกเป็น**

**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1</b>
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>1</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสม	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>2</b>
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	2
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา	
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>13,6</b>
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	3
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,2
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,1
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	1
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	1,5
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	จำนวน	
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>7,0</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	7,0
ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

**19,000** บาท

55,000 บาท

62,000 บาท

2,000 บาท

**00,250** บาท

500 บาท

300 บาท

80,000 บาท

6,000 บาท

250 บาท

200 บาท

800 บาท

10,000 บาท

2,000 บาท

200 บาท

**03,000** บาท

3,000 บาท

00,000 บาท

**40,000** บาท

20,000 บาท

20,000 บาท

**2,000 บาท**

2,000 บาท

**35,750 บาท**

90,000 บาท

13,200 บาท

100,000 บาท

130,000 บาท

500,000 บาท

20,000 บาท

20,000 บาท

60,000 บาท

550 บาท

2,000 บาท

**100,000 บาท**

100,000 บาท

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง**  
**อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ยอดต่าง (%)
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	514,080	514,080	514,080	0 %
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	86,400	86,400	86,400	99,174	-12.88 %
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน	1,530,960	1,540,800	1,513,920	1,528,026	0.84 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,215,680</b>	<b>2,225,520</b>	<b>2,198,640</b>	<b>2,225,520</b>	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	1,119,011.29	1,338,969.68	1,635,001.94	1,707,320	9.08 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	74,975	88,320	84,000	130,000	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	132,006.45	156,800	167,548.39	168,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,138,061	1,360,662	1,168,308	1,180,080	2.19 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	66,451.62	84,000	63,700	100,000	0 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,530,505.36</b>	<b>3,028,751.68</b>	<b>3,118,558.33</b>	<b>3,285,400</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,746,185.36</b>	<b>5,254,271.68</b>	<b>5,317,198.33</b>	<b>5,510,920</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	206,670	246,840	263,000	250,000	-56 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	82,000	72,500	36,000	36,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	33,105	43,095	37,600	50,000	0 %

<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>321,775</b>	<b>362,435</b>	<b>336,600</b>	<b>356,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	316,907.8	384,478.4	525,997.8	560,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	5,000	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิม	0	0	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิม	0	0	0	105,000	-100 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิม	56,000	79,387.7	37,840	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	37,632	136,068	209,998	95,000	5.26 %
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กร	0	0	0	0	100 %
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการ	96,800	0	0	0	0 %
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ	0	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	105,226.07	121,736.31	234,840.57	190,000	5.26 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>612,565.87</b>	<b>721,670.41</b>	<b>1,008,676.37</b>	<b>955,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	84,952	84,956	77,169	90,000	-44.44 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	9,972.4	6,690	15,761.1	65,000	-69.23 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	21,965	32,659	66,185	50,000	-20 %
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	28,939	62,425	99,600	55,000	-9.09 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	191,530.8	186,242.3	185,142.2	250,000	-20 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	0	100 %
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	57,442.9	79,754	104,600	100,000	-50 %
วัสดุสนาม	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>394,802.1</b>	<b>452,726.3</b>	<b>548,457.3</b>	<b>620,000</b>	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	171,602.87	203,540.98	181,080.69	190,000	5.26 %
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,210	5,000	2,900	5,000	0 %
ค่าบริการโทรศัพท์	4,968.59	4,202.62	0	5,000	-60 %
ค่าบริการไปรษณีย์	6,454	7,987	3,627	5,000	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	29,532	69,107.02	93,558.66	96,000	4.17 %
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>217,767.46</b>	<b>289,837.62</b>	<b>281,166.35</b>	<b>301,000</b>	

รวมงบดำเนินงาน	1,546,910.43	1,826,669.33	2,174,900.02	2,232,000	
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
กล้องถ่ายภาพนิ่ง(ตามมาตรฐานกระทรวง	0	0	9,000	0	0 %
เก้าอี้สำนักงาน(ระดับปฏิบัติงาน)เก้าอี้เบาะบุ	0	0	5,800	0	0 %
เก้าอี้สำนักงาน(ระดับผู้บริหาร)เก้าอี้เบาะบุ	0	0	4,500	0	100 %
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บุนวม	0	0	0	0	100 %
ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล	0	90,000	0	0	0 %
เครื่องบันทึกเสียง	0	0	4,880	0	0 %
เครื่องปรับอากาศ ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน	0	87,980	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์(ตามมาตรฐานกระทรวง	0	0	3,280	0	0 %
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	4,490	0	0	0	0 %
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงทรงสูง จำนวน	4,490	0	0	0	0 %
จัดซื้อโต๊ะหมุบูชา	0	0	8,500	0	0 %
ชุดรับรอง (โซฟา)	0	0	0	0	100 %
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	0	5,500	-100 %
ตู้เหล็ก 2 บานทึบ	0	0	0	0	100 %
ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)	0	0	0	0	100 %
ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อนกระจก	0	0	7,000	0	0 %
โต๊ะเลคเชอร์ จำนวน 20 ตัว	19,000	0	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ	20,000	0	0	0	0 %
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติพร้อมติดตั้ง	99,000	0	0	0	0 %
ค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว	44,000	0	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	190,980	177,980	42,960	5,500	
รวมงบลงทุน	190,980	177,980	42,960	5,500	
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	703,841	5,000	10,000	10,000	-100 %
รวมรายจ่ายอื่น	703,841	5,000	10,000	10,000	
รวมงบรายจ่ายอื่น	703,841	5,000	10,000	10,000	



<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	0	0	0	0 %	
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	30,000	30,000	10,000	-100 %	
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>10,000</b>		
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>30,000</b>	<b>10,000</b>		
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>7,217,916.79</b>	<b>7,293,921.01</b>	<b>7,575,058.35</b>	<b>7,768,420</b>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	715,182	667,294	330,260	323,620	208.12 %	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	35,000	0 %	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	7,000	11,400	268.42 %	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	42,998.66	130,080	134,040	141,440	130.35 %	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,933.33	24,000	24,000	25,000	0 %	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>808,113.99</b>	<b>863,374</b>	<b>495,300</b>	<b>536,460</b>		
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>808,113.99</b>	<b>863,374</b>	<b>495,300</b>	<b>536,460</b>		
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	36,280	62,260	35,000	45,000	11.11 %	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,360	0	0	10,000	0 %	
ค่าเช่าบ้าน	70,700	44,000	36,000	97,200	-62.96 %	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,535	17,870	10,085	20,000	0 %	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>116,875</b>	<b>124,130</b>	<b>81,085</b>	<b>172,200</b>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	124,280	69,600	129,500	180,000	-100 %	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,374	26,772	0	40,000	-25 %	
โครงการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,736	0	0 %	
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ	0	0	0	230,000	-100 %	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,850	7,780	9,330	50,000	-40 %	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>135,504</b>	<b>104,152</b>	<b>154,566</b>	<b>500,000</b>		

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	39,913	39,254	39,301	40,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	34,026	34,200	22,470	30,000	0 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>73,939</b>	<b>73,454</b>	<b>61,771</b>	<b>70,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>326,318</b>	<b>301,736</b>	<b>297,422</b>	<b>742,200</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บุนวม	0	0	0	0	100 %
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน	0	5,900	0	0	0 %
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	0	5,500	-100 %
ตู้เหล็ก 2 บานทึบ	0	0	0	0	100 %
ตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน	0	0	13,800	0	0 %
โต๊ะทำงานเหล็กลิ้นชักขาว พร้อมกระจก	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>5,900</b>	<b>13,800</b>	<b>5,500</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>5,900</b>	<b>13,800</b>	<b>5,500</b>	
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,134,431.99</b>	<b>1,171,010</b>	<b>806,522</b>	<b>1,284,160</b>	
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>8,352,348.78</b>	<b>8,464,931.01</b>	<b>8,381,580.35</b>	<b>9,052,580</b>	
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุ	0	0	0	0	100 %
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	0	20,000	-100 %
โครงการฝึกอบรมและจัดตั้ง อปพร.	0	0	0	0	100 %
โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งจุดตรวจ	0	0	7,280.4	0	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,280.4</b>	<b>20,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,280.4</b>	<b>20,000</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,280.4</b>	<b>20,000</b>	
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	0	57,000	-47.37 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งจังหวัดตรวจ	6,872	0	0	0	0 %
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	22,172	50,000	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>6,872</b>	<b>0</b>	<b>22,172</b>	<b>50,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	14,400	0	0 %
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	45,600	10,000	-100 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60,000</b>	<b>10,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>6,872</b>	<b>0</b>	<b>82,172</b>	<b>117,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิด	0	26,000	0	0	0 %
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHM/FM ชนิดมือถือ	0	11,000	0	0	0 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>37,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>37,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>6,872</b>	<b>37,000</b>	<b>82,172</b>	<b>117,000</b>	
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>6,872</b>	<b>37,000</b>	<b>89,452.4</b>	<b>137,000</b>	
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	269,400	4.05 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	10,000	0 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>279,400</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>279,400</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	0	0	0	10,000	200 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %

ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	42,000	-14.29 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูของศูนย์พัฒนาเด็ก	0	0	0	10,000	200 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนา	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>351,400</b>	
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	0	0	182,636.13	0	0 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>182,636.13</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>182,636.13</b>	<b>0</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	18,000	0	0 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>	<b>0</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็ก	10,600	10,370	0	0	0 %
โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	0	0	0	0	100 %
โครงการรอยยิ้มสดใสใส่ใจสุขภาพ	0	0	0	0	100 %
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	0	14,488.8	11,538.8	15,000	0 %
โครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดโรค	0	0	6,386.4	5,000	-100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	0	92,000	107,800	180,600	24.13 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร	80,320	0	0	0	0 %

โครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กเล็ก	0	0	13,230	14,000	-100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>90,920</b>	<b>116,858.8</b>	<b>138,955.2</b>	<b>214,600</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
ค่าอาหารเสริม (นม)	145,745.92	160,963.32	173,686.24	193,540	1.98 %
วัสดุการศึกษา	0	0	37,400	0	0 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>145,745.92</b>	<b>160,963.32</b>	<b>211,086.24</b>	<b>193,540</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>236,665.92</b>	<b>277,822.12</b>	<b>368,041.44</b>	<b>408,140</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	262,000	288,000	302,000	296,000	-100 %
อาหารกลางวันโรงเรียนวัดท่าดินแดง	0	0	0	0	100 %
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>262,000</b>	<b>288,000</b>	<b>302,000</b>	<b>296,000</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>262,000</b>	<b>288,000</b>	<b>302,000</b>	<b>296,000</b>	
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>498,665.92</b>	<b>565,822.12</b>	<b>852,677.57</b>	<b>704,140</b>	
<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายโครงการดนตรีไทยในชุมชน	15,000	20,000	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความรู้ชุมชน	67,540	49,930	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดู	6,000	7,200	0	0	0 %
โครงการดนตรีไทยในชุมชน	0	0	20,000	20,000	0 %
โครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดูร้อน/เตรียม	0	0	6,000	10,000	0 %
โครงการเสริมสร้างความรู้ชุมชน	0	0	33,930	50,000	-100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>88,540</b>	<b>77,130</b>	<b>59,930</b>	<b>80,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>88,540</b>	<b>77,130</b>	<b>59,930</b>	<b>80,000</b>	
<b>รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>88,540</b>	<b>77,130</b>	<b>59,930</b>	<b>80,000</b>	
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>587,205.92</b>	<b>642,952.12</b>	<b>912,607.57</b>	<b>1,135,540</b>	
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>					
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0	25,000	0	0	0 %
โครงการดูแลสุขภาพในกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน	0	0	0	0	100 %
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0	0	32,208	85,000	-100 %
โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	0	0	0	0	100 %
โครงการสนับสนุนด้านการสาธารณสุขมูลฐาน	0	0	0	0	100 %
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค	0	0	0	0	100 %
โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสุนัข	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>25,000</b>	<b>32,208</b>	<b>85,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>25,000</b>	<b>32,208</b>	<b>85,000</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนเอกชน	0	0	0	160,000	-100 %
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ	0	0	0	0	100 %
โครงการทำดินแดงร่วมใจต้านภัยมะเร็งเต้านม	0	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ	0	0	0	0	100 %
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	65,366	65,323	0	0	0 %
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>65,366</b>	<b>65,323</b>	<b>0</b>	<b>160,000</b>	
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>65,366</b>	<b>65,323</b>	<b>0</b>	<b>160,000</b>	
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>65,366</b>	<b>90,323</b>	<b>32,208</b>	<b>245,000</b>	
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>65,366</b>	<b>90,323</b>	<b>32,208</b>	<b>245,000</b>	
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนพนักงาน	279,780	318,000	226,210	140,900	390.77 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	25,000	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	29,750	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	366,998.66	414,596	351,960	397,480	18.16 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	43,933.33	55,613	47,460	45,000	-33.33 %
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>732,711.99</b>	<b>830,209</b>	<b>655,380</b>	<b>650,380</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>732,711.99</b>	<b>830,209</b>	<b>655,380</b>	<b>650,380</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	51,490	56,580	68,000	100,000	0 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,460	0	0	10,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	36,000	40,000	29,750	36,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,000	2,000	2,000	10,000	-100 %
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>94,950</b>	<b>98,580</b>	<b>99,750</b>	<b>156,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	377,600	150,434.23	342,200	420,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,459	16,432	0	10,000	0 %
ค่ารังวัดที่ดิน	3,260	0	0	53,000	-43.4 %
โครงการค่ารังวัดที่ดิน	0	0	6,610	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	33,551.5	4,020	409,499.19	577,000	-65.34 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>415,870.5</b>	<b>170,886.23</b>	<b>758,309.19</b>	<b>1,060,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,900	27,113	10,269	10,000	60 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	45,844.15	71,946.9	39,687	30,000	0 %
วัสดุก่อสร้าง	578,446.04	562,971.39	493,596.3	408,000	-50.98 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,337.5	5,090	2,800	10,000	0 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>635,527.69</b>	<b>667,121.29</b>	<b>546,352.3</b>	<b>458,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,146,348.19</b>	<b>936,587.52</b>	<b>1,404,411.49</b>	<b>1,674,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้พนักงานสำนักงาน	0	2,800	0	0	0 %
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	0	5,500	-100 %
โต๊ะทำงานเหล็กลิ้นชักขวา พร้อมกระจก	0	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย หมู่ที่ 1- 8	0	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง	19,000	0	0	0	0 %
โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 8	0	0	0	0	100 %
โครงการนำดื่มเพื่อสุขภาพสำหรับประชาชน	0	0	0	0	100 %

ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเสี้ยววงเดือนไฟฟ้า ขนาด 8 นิ้ว	6,500	0	0	0	0 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>25,500</b>	<b>2,800</b>	<b>0</b>	<b>5,500</b>	
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการกำจัดวัชพืชพร้อมตัดผักตบชวาขึ้น	0	0	0	42,100	-100 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ขยายเขตประปาและปรับปรุงระบบท่อประปา	0	0	155,000	0	0 %
โครงการเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 2	0	0	0	136,300	-100 %
โครงการจัดหาหอดึงสูงพร้อมระบบ หมู่ที่ 3	0	0	0	452,800	-100 %
โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ที่ 2	0	0	0	78,000	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการต่อเติมหลังคาด้านหลัง อบต.ท่าดิน	0	0	0	30,600	-100 %
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>155,000</b>	<b>739,800</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>25,500</b>	<b>2,800</b>	<b>155,000</b>	<b>745,300</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>1,904,560.18</b>	<b>1,769,596.52</b>	<b>2,214,791.49</b>	<b>3,069,680</b>	
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	149,500	0	0	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>149,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>149,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหล่ทาง หมู่ที่ 5	0	0	197,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินข้างถนน คสล.	0	0	488,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	0	0	494,500	0	0 %
โครงการก่อสร้างผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก	99,600	0	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถหมู่ที่ 2 (ที่ทำการ	277,900	0	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างศาลาอ่านหนังสือในหมู่บ้าน	98,000	0	0	0	0 %
โครงการขยายเขตเสียดตามสาย หมู่ที่ 1-8	40,000	0	0	0	0 %
โครงการขยายศาลาร่วมใจ (เอนกประสงค์)	99,500	0	0	0	0 %



โครงการซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 4 (ชำรุด)	0	0	0	85,400	-100 %
โครงการซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1 จำนวน 2 จุด	0	0	0	108,800	-100 %
โครงการซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1 ผิวจรรยา	0	0	457,000	0	0 %
โครงการถมดินที่สาธารณะข้างศาลา หมู่ที่ 7	98,500	0	0	0	0 %
โครงการถมดินพร้อมมลงลูกรัง ที่สาธารณะ	42,700	0	0	0	0 %
โครงการเทคอนกรีตโรงจอดรถที่ทำการอบต.	0	145,000	0	0	0 %
โครงการเทลานคอนกรีตบริเวณหมู่ที่ 6	0	0	0	39,700	-100 %
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	165,000	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	0	0	0	499,800	-100 %
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กใน	299,000	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงศาลาที่พักริมทางบริเวณ	64,700	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงศาลาไม้ท้ายบ้าน หมู่ที่ 8	24,000	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงสะพานไม้ หมู่ที่ 8	74,600	0	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงสะพานไม้ข้ามคลอง หมู่ที่ 3	411,000	0	0	0	0 %
โครงการลงลูกรังถนนคลองตาเขียว	0	0	0	120,000	-100 %
โครงการลงลูกรังไหล่ทางถนนและซ่อมแซม	0	0	0	200,800	-100 %
โครงการเสริมถนน คสล. ทางเข้าหมู่บ้าน	176,500	0	0	0	0 %
โครงการเสริมถนน คสล. หมู่ที่ 4	0	0	0	4,000	-100 %
โครงการเสริมถนน คสล. บริเวณสามแยก รพ	0	0	466,000	0	0 %
โครงการเสริมถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 4	0	0	0	370,000	-100 %
เสริมขยายถนน หมู่ที่ 8	0	815,000	0	0	0 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
เจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 1	0	300,000	0	0	0 %
ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน	0	952,000	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	143,300	146,000	0	0	0 %
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>2,114,300</b>	<b>2,358,000</b>	<b>2,102,500</b>	<b>1,428,500</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>2,114,300</b>	<b>2,358,000</b>	<b>2,102,500</b>	<b>1,428,500</b>	
<b>รวมงานไฟฟ้าถนน</b>	<b>2,114,300</b>	<b>2,507,500</b>	<b>2,102,500</b>	<b>1,428,500</b>	
<b>งานสวนสาธารณะ</b>					
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	129,776	138,359.5	120,208	75,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณ	0	0	0	40,000	-100 %
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการลดปริมาณขยะ	0	0	0	0	100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>129,776</b>	<b>138,359.5</b>	<b>120,208</b>	<b>115,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>129,776</b>	<b>138,359.5</b>	<b>120,208</b>	<b>115,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ เปิดข้างเทท้าย ติดตั้ง	50,000	0	0	0	0 %
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>179,776</b>	<b>138,359.5</b>	<b>120,208</b>	<b>115,000</b>	
<b>รวมแผนงานคณะและชุมชน</b>	<b>4,198,636.18</b>	<b>4,415,456.02</b>	<b>4,437,499.49</b>	<b>4,613,180</b>	
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการหรือส่งเสริม	0	4,050	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา	0	28,250	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน การ	1,680	2,250	0	0	0 %
โครงการ เสริมสร้างความรู้ชุมชน	0	0	0	0	100 %
โครงการกินดีอยู่ดีตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง	0	69,000	0	0	0 %
โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน การ	0	0	3,250	0	0 %

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	0	0	0	0	100 %
โครงการดำเนินการหรือส่งเสริมสนับสนุน	0	0	118,850	100,000	0 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	0	0	15,000	0 %
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลท่าดินแดง	0	0	0	40,500	23.46 %
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	0	0	0	5,000	900 %
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ	0	0	0	5,000	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>1,680</b>	<b>103,550</b>	<b>122,100</b>	<b>165,500</b>	
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>					
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา	33,940	35,527.8	0	0	0 %
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	32,413.8	7,500	0	0	0 %
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	0	0	23,972.9	40,000	-100 %
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	5,000	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>66,353.8</b>	<b>43,027.8</b>	<b>23,972.9</b>	<b>45,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุกีฬา	41,093	81,658	39,765	20,000	-100 %
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>41,093</b>	<b>81,658</b>	<b>39,765</b>	<b>20,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>107,446.8</b>	<b>124,685.8</b>	<b>63,737.9</b>	<b>65,000</b>	
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>107,446.8</b>	<b>124,685.8</b>	<b>63,737.9</b>	<b>65,000</b>	
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า					
การจัดงานประเพณีท้องถิ่น	0	0	44,222.2	15,000	233.33 %
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีท้องถิ่น	88,410	75,465	0	0	0 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>88,410</b>	<b>75,465</b>	<b>44,222.2</b>	<b>15,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>88,410</b>	<b>75,465</b>	<b>44,222.2</b>	<b>15,000</b>	

<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,000	20,000	0	40,000	-100 %	
โครงการจัดงานประเพณี/ศาสนา/วัฒนธรรม	0	0	0	0	100 %	
โครงการวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอฝักไห้	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัด	0	0	0	0	100 %	
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอฝักไห้ เป็น	0	0	0	0	100 %	
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	40,000	40,000	0	40,000	-100 %	
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>		
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>0</b>	<b>80,000</b>		
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>148,410</b>	<b>135,465</b>	<b>44,222.2</b>	<b>95,000</b>		
<b>รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>	<b>255,856.8</b>	<b>260,150.8</b>	<b>107,960.1</b>	<b>160,000</b>		
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>						
<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินข้างถนน หมู่ที่	0	0	0	0	100 %	
โครงการก่อสร้างเขื่อนพร้อมตาดคอนกรีต	0	0	0	0	100 %	
โครงการก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหลทาง	0	0	0	0	100 %	
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>แผนงานการเกษตร</b>						
<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>						
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า						
การสร้างและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ	0	0	0	10,000	-100 %	
การสร้างและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	25,225.6	0	0 %	

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการ	58,570	59,903.4	0	0	0 %
โครงการคลองสวยน้ำใส	0	0	0	0	100 %
โครงการตั้งคันบริเวณหนองน้ำใส (โครงการ	0	0	0	0	100 %
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-8	0	0	0	30,000	-100 %
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>58,570</b>	<b>59,903.4</b>	<b>25,225.6</b>	<b>40,000</b>	
<b>แผนงานงบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	83,321	100,041	85,917	90,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	0	2,958,200	3,169,200	1.59 %
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	0	488,000	768,000	10 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000	12,000	12,000	12,000	0 %
สำรองจ่าย	21,700	0	562,660	210,000	66.94 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	47,520	48,564	48,726	52,000	-100 %
สมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพ	0	0	0	0	100 %
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน	124,000	128,000	129,480	150,000	-6 %
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>288,541</b>	<b>288,605</b>	<b>4,284,983</b>	<b>4,451,200</b>	
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>13,815,076.68</b>	<b>14,362,871.35</b>	<b>18,393,616.51</b>	<b>20,000,000</b>	

<b>ปี 2562</b>
514,080
42,120
42,120
86,400
1,540,800
<b>2,225,520</b>
1,862,400
130,000
168,000
1,205,880
100,000
<b>3,466,280</b>
<b>5,691,800</b>
110,000
20,000
36,000
50,000

<b>216,000</b>
0
500,000
5,000
100,000
0
0
100,000
300,000
0
30,000
200,000
<b>1,235,000</b>
50,000
20,000
40,000
50,000
200,000
10,000
10,000
50,000
30,000
<b>460,000</b>
200,000
5,000
2,000
5,000
100,000
<b>312,000</b>

<b>2,223,000</b>
0
0
5,100
5,000
0
0
0
0
0
0
0
25,000
0
5,500
3,500
0
0
0
0
<b>44,100</b>
<b>44,100</b>
0
0
0



0
0
0
0
<b>7,958,900</b>
997,140
35,000
42,000
325,800
25,000
<b>1,424,940</b>
<b>1,424,940</b>
50,000
10,000
36,000
20,000
<b>116,000</b>
0
180,000
30,000
0
0
30,000
<b>240,000</b>

40,000
30,000
<b>70,000</b>
<b>426,000</b>
5,000
0
0
5,500
0
12,400
<b>22,900</b>
<b>22,900</b>
<b>1,873,840</b>
<b>9,832,740</b>
10,000
0
50,000
0
<b>60,000</b>
<b>60,000</b>
<b>60,000</b>

30,000
<b>30,000</b>
0
50,000
<b>50,000</b>
0
0
<b>0</b>
<b>80,000</b>
0
0
<b>0</b>
<b>0</b>
<b>80,000</b>
<b>140,000</b>
280,320
10,000
<b>290,320</b>
<b>290,320</b>
30,000
10,000

36,000
<b>76,000</b>
30,000
<b>30,000</b>
<b>106,000</b>
42,200
<b>42,200</b>
<b>42,200</b>
<b>438,520</b>
0
<b>0</b>
<b>0</b>
0
<b>0</b>
0
15,000
10,000
15,000
0
224,170
0

0
<b>264,170</b>
197,370
0
<b>197,370</b>
<b>461,540</b>
0
296,000
<b>296,000</b>
<b>296,000</b>
<b>757,540</b>
0
0
0
20,000
10,000
0
<b>30,000</b>
<b>30,000</b>
<b>30,000</b>
<b>1,226,060</b>

0
40,000
0
50,000
80,000
11,880
2,376
<b>184,256</b>
<b>184,256</b>
0
40,000
40,000
30,000
0
<b>110,000</b>
<b>110,000</b>
<b>294,256</b>
<b>294,256</b>
691,500
25,000
42,000
469,680
30,000
<b>1,258,180</b>
<b>1,258,180</b>

100,000
10,000
36,000
0
<b>146,000</b>
0
300,000
10,000
30,000
0
200,000
<b>540,000</b>
16,000
30,000
200,000
10,000
<b>256,000</b>
<b>942,000</b>
0
0
12,400
300,000
0
140,000
136,300







28,500
<b>28,500</b>
<b>28,500</b>
<b>28,500</b>
0
100,000
0
50,000
<b>150,000</b>
<b>150,000</b>
0
<b>0</b>
<b>0</b>
<b>150,000</b>
<b>2,967,380</b>
0
0
0
50,000
0
0

80,000
100,000
15,000
50,000
50,000
5,000
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
0
0
0
5,000
<b>5,000</b>
0
0
<b>5,000</b>
<b>5,000</b>
50,000
0
<b>50,000</b>
<b>50,000</b>



0
100,000
250,000
0
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
<b>350,000</b>
90,000
3,219,600
844,800
12,000
350,564
0
52,000
141,000
<b>4,709,964</b>
<b>4,709,964</b>
<b>4,709,964</b>
<b>4,709,964</b>
<b>21,100,000</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

อำเภอ ผักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 21,100,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,958,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,691,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เดือนละ 20,400 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จำนวน 2 ตำแหน่ง เดือนละ 11,220 บาท/คน  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554  
เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง จำนวน 2 ตำแหน่ง เดือนละ 880 บาท/คนเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท  
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทน  
ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลทำดินแดงเดือนละ 1,750 บาท และรองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลทำดินแดง 880 บาท/คนเป็นไปตามระเบียบ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ  
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลทำดินแดง เดือนละ 7,200 บาท

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ  
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
ในราชกิจจานุเบกษา

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้	จำนวน	1,540,800	บาท
- ค่าตอบแทนประธานสภา เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 134,640 บาท			
- ค่าตอบแทนรองประธานสภา เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 110,160 บาท			
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 86,400 บาท			
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 14 คน เป็นเงิน 1,209,600 บาท			
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา			

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,466,280</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,862,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล			
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
- หัวหน้าสำนักปลัด			
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ			
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
2) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น			



<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 100,000 บาท</li> <li>- เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มตามคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 30,000 บาท</li> </ul> <p>เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>2) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลง วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)</li> </ol>	<p>จำนวน 130,000 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เดือนละ 7,000 บาท ตั้งไว้ 84,000 บาท</li> <li>- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาท</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาทเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> </ol>	<p>จำนวน 168,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 665,880 บาท</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคลากร</li> <li>2. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>3. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 540,000 บาท</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พนักงานขับรถยนต์ส่วนบุคคล</li> <li>2. พนักงานขับรถยนต์</li> <li>3. คนงานทั่วไป</li> <li>4. แม่ครัว</li> </ol> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> </ol>	<p>จำนวน 1,205,880 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> </ol>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	2,223,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	216,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง จำนวน 10,000 บาท</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาทเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</li> <li>5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</li> <li>2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>			

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,235,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บ/เข้าเล่มหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างทำป้าย/เขียนป้ายและรายจ่ายต่างๆเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1.2 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงเว็บไซต์และโดเมนเนม <a href="http://www.thadindang.go.th">www.thadindang.go.th</a> ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 หน้า 87</p>	จำนวน	500,000 บาท

1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 1 หน้า 86

1.4 ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง

1.5 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซลขเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในการตรวจนิเทศงาน ตรวจงานทัศนศึกษาดูงานซลขหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมประชุมข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับงานรัฐพิธี โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ หรือวันสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดงานต่างๆ เช่น วันพ่อ วันแม่ วันปิยมหาราช ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีที่ครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 63</p>	จำนวน	300,000	บาท
<p>ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอฝักไ้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอฝักไ้ สำหรับใช้เป็นสถานที่กลางในการติดต่อราชการเพื่อให้เกิดความสะดวกในการประสานงานระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการให้บริการประชาชน ซึ่งปฏิบัติตามหนังสืออำเภอฝักไ้ ที่ อย 0023.15/ว 3805 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษา ยานพาหนะตามรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ซ่อมปกติรถยนต์อายุการใช้งานไม่เกิน 6 ปี จำนวน 1 คัน</li> <li>- ซ่อมกลางรถยนต์อายุการใช้งานเกิน 6 ปี จำนวน 2 คัน</li> </ul> <p>รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ</p>	จำนวน	200,000	บาท

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

#### ค่าวัสดุ

#### วัสดุสำนักงาน

รวม	460,000	บาท
จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มุขี ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ก สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ

สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซี่ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุดังนี้

### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

### (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

### (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิดถั่ง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจุกเงา ใองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ฯลฯ

### (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด



เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลด์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน ไขพืด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสั่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน สำหรับใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องเรือ ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง จารบี ฯลฯ สำหรับยานพาหนะ ดังต่อไปนี้

รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คน จำนวน 1 คัน

รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน

รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รถดับเพลิง) จำนวน 1 คัน

รถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะเปียก)น้ำหนัก2,650 กก.

จำนวน 1 คันรถยนต์บรรทุกเฉพาะกิจ (ขยะเปียก)น้ำหนัก

7,400 กก.จำนวน 1 คัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสั่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดปริมาณน้ำฝน(ซึ่งปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด อำเภอผักไห่ ที่ อย 0023.15/ว 1765)ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที 85</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี การดาษเขียน โปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด รูปสี่ หรือ ขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</li> <li>3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</li> </ol> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</li> </ul> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive)เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip)เช่นRam คัตชีทไฟดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)พรินเตอร์สวิตซ์บ็อก(PrinterSwitching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถอนิกการ์ด (Card)Ethernet Card,Lan Card,Antivirus Card,SoundCard เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดีรอม(CD ROM)แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85

<p>วัสดุสนาม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เตินท์ เป็นค่าจัดซื้อเตินท์ โครงสร้างเหล็ก ผ้าใบ เป็นต้น สำหรับบริการประชาชนที่ประสบสาธารณภัยตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้าที่ 85</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดง ค่าไฟฟ้าสำหรับกล่องวงจรปิด</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ารายเดือนของเครื่องปรับอากาศ จำนวน 7 เครื่อง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p><b>รวม 312,000 บาท</b></p> <p>จำนวน 200,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทำดินแดงตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ทำดินแดง เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ สั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>44,100</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>44,100</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (ระดับผู้บริหาร)เก้าอี้เบาะบนวมสามารถปรับระดับได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน (ระดับผู้บริหาร)เก้าอี้เบาะบนวม สามารถปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล(ปลัด อบต.) ไม่มีราคากลางตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์/ซึ่งเป็นราคาที่สามารถซื้อได้ตามท้องตลาด ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)หน้าที่ 85	จำนวน	5,100	บาท
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บนวมสามารถปรับระดับได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน(ระดับปฏิบัติงาน)เก้าอี้เบาะบนวม สามารถปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท เพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงาน	จำนวน	5,000	บาท
ชุดรับรอง (โซฟา) เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดรับรองโซฟาเซ่น โต๊ะ เก้าอี้ จำนวน1 ชุด ตั้งไว้ 25,000 บาท ไม่มีราคากลางตามมาตรฐานครุภัณฑ์/ซึ่งเป็นราคา ที่สามารถซื้อได้ตามท้องตลาด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)หน้าที่ 85	จำนวน	25,000	บาท

ตุ้เหล็ก 2 บานทึบ	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตุ้เหล็ก 2 บาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 91.4 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 45.7 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 182.9 ซม. จำนวน 1 ตุ้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารราชการโดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ มกราคม 2561 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีมือจับชนิดปิด</li> <li>2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>3) คุณสมบัตินิติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol>		
ตุ้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตุ้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)จำนวน 1 ตุ้ ราคาตุ้ละ 3,500 บาท เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารของสำนักงาน</p>		

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,873,840</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,424,940</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,424,940</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	997,140	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
- ผู้อำนวยการกองคลัง			
- นักวิชาการเงินและบัญชี			
- เจ้าพนักงานพัสดุ			
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินเดือนเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ			
- ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท			
ตั้งไว้ 42,000 บาท เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>426,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>116,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี			

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) หนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

**ค่าใช้จ่าย** **รวม 240,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 5) กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ฤ ท้าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น  
ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน  
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป  
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูนาน หรือไป  
ติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและ  
ค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้  
ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า  
วัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

## คำวัสดุ

### วัสดุสำนักงาน

รวม	70,000	บาท
จำนวน	40,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ดังนี้

#### (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มุขี ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ

#### (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

1. จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip)เช่นRam คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์(PrinterSwitching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)Ethernet Card,Lan Card,Antivirus Card,SoundCard) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆเช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่1 หน้า 85

งบลงทุน	รวม	22,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน เก้าอี้บุนวมสามารถปรับระดับได้	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน(ระดับปฏิบัติงาน)เก้าอี้เบาะบุนวมสามารถปรับระดับได้ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน			
ตู้เหล็ก 2 บานทึบ	จำนวน	5,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้			
- โดยมีคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ดังนี้			
1) มีมือจับชนิดปิด			
2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
3) คุณสมบัตินิตมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
โต๊ะทำงานเหล็กเส้นชกขวา พร้อมกระจก	จำนวน	12,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กเส้นชกขวา ขนาด3.5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล			

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายสำหรับผู้รับบริการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 -2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 67			
โครงการฝึกอบรมและจัดตั้ง อปพร.	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมและจัดตั้ง อปพร. เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ			
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ซึ่งถือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			

## แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>438,520</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>290,320</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>290,320</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือนพนักงาน</b>	จำนวน	280,320	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง</p> <p>            เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้</p> <p>            1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</b>	จำนวน	10,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ให้แก่ครูผู้ดูแลเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>106,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>76,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	30,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>        2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>        3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</p> <p>        4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p>			
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	จำนวน	10,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p>			

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้สอย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 58</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>30,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p> <p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p> <p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น กระเบื้องซีเมนต์ไยหินแผ่นเรียบ จำนวน 170 แผ่น , สีนํ้า จำนวน 5 ถัง , ค่าแรงรื้อไฟฟ้าพร้อมติดตั้งและทาสี และอุปกรณ์ต่างๆ รวมเป็นเงิน 42,200 บาท ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 9</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>42,200 บาท</p> <p><b>รวม</b></p> <p>42,200 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>42,200 บาท</p>

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	757,540	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	461,540	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	264,170	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	จำนวน	15,000	บาท
โครงการรอยยิ้มสดใสใสใจสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรอยยิ้มสดใสใสใจสุขภาพ	จำนวน	10,000	บาท
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประจำปี 2562 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 58	จำนวน	15,000	บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็น - ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 245 วันๆละ 20 บาท/คน (ข้อมูล 23 ก.ค. 61 จำนวน 29 คน) เป็นจำนวนเงิน 142,100 บาท - ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี (ข้อมูล 23 ก.ค. 61 จำนวน 29 คน) เป็นจำนวนเงิน 49,300 บาท - ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 5,800 บาท - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 5,800 บาท - ค่าเครื่องแบบนักเรียน 300 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 8,700 บาท - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 430 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 12,470 บาท	จำนวน	224,170	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	197,370	บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	197,370	บาท
- อาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดท่าดินแดง 260 วันๆละ 7.37 บาท/คน (ข้อมูล 23 ก.ค. 2561 จำนวน 74 คน)			
- อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 260 วันๆละ 7.37 บาท/คน (ข้อมูล 23 ก.ค. 2561 จำนวน 29 คน)			
ตามหนังสือสั่งการดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562			



งบเงินอุดหนุน	รวม	296,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	296,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อาหารกลางวันโรงเรียนวัดท่าดินแดง	จำนวน	296,000	บาท
- ค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดท่าดินแดง 200วันๆละ 20 บาท/คน(ข้อมูล 23 ก.ค. 2561 จำนวน 74 คน)เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551			
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการดนตรีไทยในชุมชน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายต่างๆตามโครงการดนตรีไทยในชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 57			
โครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดูร้อน/เตรียมเข้าสู่ AEC	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายต่างๆตามโครงการเสริมสร้างความรู้ภาคฤดูร้อน/เตรียมเข้าสู่ AEC ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 57			

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>294,256</b>	<b>บาท</b>
งบดำเนินงาน	<b>รวม</b>	<b>184,256</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>184,256</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>			
โครงการดูแลสุขภาพในกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน	จำนวน	40,000	บาท
โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	50,000	บาท
โครงการสนับสนุนด้านการสาธารณสุขมูลฐาน	จำนวน	80,000	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	11,880	บาท
โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว	จำนวน	2,376	บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนเอกชน</b>			
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	40,000	บาท
โครงการทำดินแดงร่วมใจต้านภัยมะเร็งเต้านมสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า	จำนวน	40,000	บาท
โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	30,000	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,788,880	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,258,180	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,258,180	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	691,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
- ผู้อำนวยการกองช่าง			
- นายช่างโยธา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ			
- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 42,000 บาท			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	469,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป			
- พนักงานจ้างตามภารกิจ			
ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
- พนักงานจ้างทั่วไป			
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถขยะ)			
คนงานประจำรถขยะ 2 ตำแหน่ง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	942,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	146,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>540,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บ/เข้าเล่มหนังสือต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างทำป้าย/เขียนป้าย และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p>			
ค่ารังวัดที่ดิน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมสำหรับการรังวัดที่ดินสาธารณะ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 84</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุง รักษา ยานพาหนะตามรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>1.ซ่อมปกติรถยนต์อายุการใช้งานไม่เกิน 6 ปี จำนวน 1 คัน</p> <p>2.ซ่อมกลางรถยนต์อายุการใช้งานเกิน 6 ปี จำนวน 1 คัน</p> <p>รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุง รักษา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย</p>			

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>256,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	16,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น หนังสือ เก้าอี้ต่างๆ โต๊ะต่างๆ ตู้ต่างๆ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กระดาษ หมึก แฟ้ม สมุดบัญชี น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</li> <li>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</li> </ol> <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้าเครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าหลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มุฟริงคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพงแผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ</p>			

<p>แผนบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง ขวาน ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมมโมรี่ แฟลชไดรฟ์หรือเป็นพิมพ์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 85</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>588,700</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>588,700</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	12,400	บาท
<p>โต๊ะทำงานเหล็กสี่ขาพร้อมกระจก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กสี่ขา ขนาด 3.5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล</p>			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000	บาท
<p>โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย หมู่ที่ 1- 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย เช่น ชุดรับสัญญาณ(ลูกข่าย)พร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย เครื่องรับสัญญาณ UHF 20.200MHz ขั้วติดแทนต่อสายไฟ สายลำโพง และสายอากาศ เป็นโลหะชบกันสนิมป้องกันการแตกกรอบจากแสงแดด ฯลฯปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1</p>			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	140,000	บาท
<p>โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำภายในหมู่ที่ 8 ปริมาณงาน เครื่องกรองน้ำแบบมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพร้อมติดตั้งระบบ สถานที่ก่อสร้างภายในหมู่ที่ 8 ตำบลท่าดินแดง อำเภอฝักไห้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</p>			
โครงการน้ำดื่มเพื่อสุขภาพสำหรับประชาชน หมู่ที่ 3	จำนวน	136,300	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการน้ำดื่มเพื่อสุขภาพสำหรับประชาชน หมู่ที่ 3 (ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ) ปริมาณงานเครื่องกรองน้ำแบบมาตรฐานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพร้อมติดตั้งระบบ และค่าจ้างแรงงาน เป็นต้น จำนวนเงิน136,300 บาทปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1</p>			

งานสวนสาธารณะ	รวม	28,500	บาท
งบลงทุน	รวม	28,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	28,500	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	28,500	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง			
จำนวน 3 ตัว			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
เช่น ค่าจ้างแรงงาน ค่าธรรมเนียมในการทิ้งขยะ และอื่นๆ			
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
หมวดอื่นๆ			
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการลดปริมาณขยะ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการ			
ลดปริมาณขยะ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ			

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	350,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการ เสริมสร้างความรู้ชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่านั่งสือพิมพ์ วารสารต่างๆ ฯลฯ ตามโครงการเสริมสร้างความรู้ชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 )เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการดำเนินการหรือส่งเสริมสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 62			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลท่าดินแดง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการดำเนินงานตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์การเรียน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 61			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์การจัดการอบรม ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 69			
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนชุมชน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องใช้ต่างๆ สำหรับการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 63			



**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ ของรางวัล ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66 ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
การจัดงานประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมด้านประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น และศาสนา เช่น ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีลอยกระทง ประเพณีแห่เทียน ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>			
โครงการจัดงานประเพณี/ศาสนา/วัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	85,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี/ศาสนา/วัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ 85,000 บาท			
โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ 10,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 87			
อุดหนุนกีฬาชาติอำเภอผักไห่	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนกีฬาชาติอำเภอผักไห่ ตั้งไว้ 10,000 บาท			
อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท			

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานยอดเยี่ยมฟ้าอวยยามรดกโลก และงานกาชาดประจำปี</p> <p>อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ยอดเยี่ยมฟ้าอวยยามรดกโลก และงานกาชาดประจำปี ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอผักไห่ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานของดีเมืองผักไห่</p> <p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอผักไห่ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ของดีเมืองผักไห่ ตั้งไว้ 40,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 66</p>	จำนวน	40,000	บาท

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>979,600</b>	<b>บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>979,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>979,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>			
<b>โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินข้างถนน หมู่ที่ 4</b>	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำกำแพงกันดิน หมู่ที่ 4 ปริมาณงานทำกำแพงกันดิน 1 ด้าน สูงเฉลี่ย 1.50 เมตร ยาว 82.0 เมตร ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ . ศ . 2561 - 2564 ) เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1			
<b>โครงการก่อสร้างเขื่อนพร้อมตาดคอนกรีตและซ่อมแซมเขื่อนเก่าที่ชำรุด หมู่ที่ 1</b>	จำนวน	229,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างเขื่อนพร้อมตาดคอนกรีตและซ่อมแซมเขื่อนเก่าที่ชำรุด หมู่ที่ 1 ปริมาณงานตามแบบ ปร.4 ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ . ศ . 2561 - 2564 ) เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1			
<b>โครงการก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหลท่าง หมู่ที่ 5</b>	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างผนังคอนกรีตกันดินไหลท่าง หมู่ที่ 5 ปริมาณงานกำแพงยาว 65 เมตร สูงเฉลี่ย 0.90 เมตร พร้อมถมดินข้างกำแพงและลงลูกรัง สถานที่ก่อสร้างภายในหมู่ที่ 5 ตำบลท่าดินแดง อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติม แก้ไข ฉบับที่ 1			

### แผนงานการเกษตร

<b>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>			
<b>โครงการคลองสวยน้ำใส</b>	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขุดลอกคลอง ในตำบลท่าดินแดง จำนวน 8 หมู่			
<b>โครงการตั้งคันบริเวณหนองน้ำใส (โครงการดินแลงน้ำ)</b>	จำนวน	250,000	บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,709,964	บาท
งบกลาง	รวม	4,709,964	บาท
งบกลาง	รวม	4,709,964	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	90,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม 5% ของค่าจ้าง พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533</li><li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</li><li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)</li><li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง</li></ol>			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,219,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564 ) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 68 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</li><li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553</li></ol>			

### เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 844,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564 )เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 68 เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

### เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564)เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 68 ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548ข้อ 16และ ข้อ 17

### สำรองจ่าย

จำนวน 350,564 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 /ว 667ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง การป้องกันและแก้ไข ปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ปี 2561
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม ปี 2560
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1073 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

สมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง	จำนวน	52,000	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดงตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท0808.5/ว30 ลงวันที่12กรกฎาคม 2560	จำนวน	141,000	บาท

## ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
		สมทบกองทุนระบบประกัน	52,000						
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000						
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	90,000						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,219,600						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ	141,000						
		สำรองจ่าย	350,564						
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	844,800						
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง							
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา							
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่							
		เงินเดือนนายก/รองนายก							
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/							
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง						469,680	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน						25,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง						30,000	
		เงินเดือนพนักงาน						691,500	
		เงินประจำตำแหน่ง						42,000	
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น						100,000	
		ค่าเช่าบ้าน							36,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก							10,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							400,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ							
	การจัดงานประเพณีท้องถิ่น					50,000			



ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง								
	วัสดุคอมพิวเตอร์								10,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ								30,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น								
	วัสดุสนาม								
	วัสดุงานบ้านงานครัว								
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								
	ค่าอาหารเสริม (นม)								
	วัสดุก่อสร้าง								200,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่								
	วัสดุสำนักงาน								16,000
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและ								
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล								
	ค่าไฟฟ้า								
	ค่าบริการไปรษณีย์								
ค่าบริการโทรศัพท์									
ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
	เก้าอี้สำนักงาน(ระดับผู้บริหาร)								
	เก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน								
	ชุดรับรอง (โซฟา)								
	ตู้เหล็ก 2 บานทึบ								
	ตู้เหล็ก 2 บานเลื่อน(กระจก)								
	โต๊ะทำงานเหล็กลิ้นชักขาว								12,400
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
	เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน								28,500
	โครงการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ								140,000
	โครงการนำดินเพื่อสุขภาพ								136,300
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
โครงการติดตั้งระบบเสียงไร้สาย								300,000	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน					450,000			
	โครงการก่อสร้างเขื่อนพร้อม					229,600			



วันที่พิมพ์ : 12/9/2561 11:43:31

		โครงการก่อสร้างผนังคอนกรีต			300,000				
		โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคาร							
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน							
		โครงการควบคุมโรคขาดสาร							40,000
		โครงการทำดินแดงร่วมใจต้าน							40,000
		โครงการส่งเสริมโภชนาการ							30,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
		โครงการจัดงานประเพณี/					85,000		
		โครงการวันท้องถิ่นไทย					10,000		
		อาหารกลางวันโรงเรียนวัดท่า							
		อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอฝักไถ่					10,000		
		อุดหนุนโครงการเกี่ยวกับการ					10,000		
		อุดหนุนที่ทำการปกครอง					40,000		
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ					40,000		
		<b>รวม</b>	<b>4,709,964</b>	<b>350,000</b>	<b>979,600</b>	<b>250,000</b>	<b>350,000</b>	<b>2,967,380</b>	<b>294,256</b>

แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
			52,000
			12,000
			90,000
			3,219,600
			141,000
			350,564
			844,800
		42,120	42,120
		1,540,800	1,540,800
		86,400	86,400
		514,080	514,080
		42,120	42,120
		1,531,680	2,001,360
10,000		165,000	200,000
		125,000	155,000
280,320		2,859,540	3,831,360
		210,000	252,000
		70,000	70,000
30,000	30,000	160,000	320,000
36,000		72,000	144,000
10,000		30,000	50,000
		680,000	1,080,000
		5,000	5,000
			50,000

		100,000	100,000
		130,000	140,000
30,000			30,000
		300,000	300,000
			30,000
			50,000
			80,000
			100,000
	50,000		50,000
20,000			20,000
	10,000		10,000
			100,000
			40,000
			250,000
15,000			15,000
			15,000
	50,000		50,000
			50,000
			50,000
10,000			10,000
			50,000
			5,000
15,000			15,000
			50,000
			5,000
224,170			224,170
			80,000
			11,880
			2,376
10,000			10,000
		30,000	30,000
		230,000	430,000

		50,000	50,000
		80,000	90,000
		20,000	50,000
		200,000	200,000
		30,000	30,000
		40,000	40,000
		10,000	10,000
197,370			197,370
			200,000
		10,000	10,000
		90,000	106,000
		100,000	100,000
		5,000	5,000
		200,000	200,000
		5,000	5,000
		2,000	2,000
		5,100	5,100
		10,000	10,000
		25,000	25,000
		11,000	11,000
		3,500	3,500
		12,400	24,800
			28,500
			140,000
			136,300
			300,000
			450,000
			229,600

			300,000
42,200			42,200
			40,000
			40,000
			30,000
			85,000
			10,000
296,000			296,000
			10,000
			10,000
			40,000
			40,000
1,226,060	140,000	9,832,740	21,100,000



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามขั้นตอนและวิธีการของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ และนายอำเภอฝักไถ่ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว ตามหนังสืออำเภอฝักไถ่ที่ อย ๐๐๒๓.๑๕/๒๓๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓๙ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑

(นายณัฐร มงคลร้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง