

ดูมือ การใช้ E-SERVICE

สำหรับประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง



1. เข้าสู่ระบบด้วย URL <u>https://www.thadindang.go.th</u> เพื่อเข้าสู่หน้าหลักของเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดินแดง



2.เลื่อนลงไปที่ด้านล่างของหน้าเว็บไซต์ หัวข้อ บริการ ประชาชน



3.ทำการเลือกหัวข้อ คลิก หัวข้อ "E -service"



4.เลือกบริการตามสำนัก / กอง

E-Service	
งั้นตอนและแนวทางปฏิบัติ	
ั้นตอนที่ 1 แจ้งกำร้อง ออนไลน์ 24 ซม. มีจาหน้าที่ กรวจสอบกำร้อง เจ้าหน้าที่ กรวจสอบกำร้อง	
🚚 แจ้งคำร้องสำนักปลัด	
🚛 แจ้งสำร้องกองสลัง	
📲 แจ้งสำร้องกองช่าง	
	เปิดใช้งาน Windows ไปที่ การตั้งค่า เพื่อเปิดโซงาน V

5.เลือก แจ้งคำร้องสำนักปลัด ประกอบด้วย



6.เลือก คำร้องกองคลัง ประกอบด้วย



7.เลือก คำร้องกองช่าง ประกอบด้วย



8.โดยสามารถเลือกเมนูที่ต้องการ ตัวอย่าง เช่น คลิก แจ้งคำร้องสำนักปลัด เลือกงาน งานระงับเหตุอัคคีภัย เข้าสู่หน้า งานระงับเหตุอัคคีภัย คลิก ส่งเรื่องแจ้งคำร้อง อยู่บนขวามือ

หมวด : แจ้งคำร้องส	รำนักปลัด	E - Service รายการแจ้งเรื่อง	
เรื่อง : งานระงับเหล หัวข้อย่อย	ภูอัคคี ภัย เรื่อง	สถานะ	ย้อนกลับ ส่งเรื่องแจ้งคำร้อง

		E - Service รายการแจ้งเรื่อง	
หมวด : แจ้งคำร้อง เรื่อง : แจ้งคำร้องท่	สำนักปลัด ขั่วไป		ย้อนกลับ ส่งเรื่องแจ้งคำร้อง
พัวข้อย่อย	เรื่อง	สถานะ	

9.กรอกข้อมูลในช่องว่าง แนบไฟล์รูป

คลิกฉันไม่ใช้โปรแกรมอัตโนมัติและกด

บันทึก



โทรศัพท์		
ที่อยู่		
E-mail		
นนบไฟส์รูป (เฉพาะไฟล์ .jpeg , .jpg เท่านั้น)		
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด เสือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด		
นี่นไม่ใช่โปรแกรม ธัดโนมัติ เธอส์โนมัติ เธอส์โนมัติ เธอส์โนมัติ		
🔵 ยินยอมให้เก็บข้อมูลส่วนบุคคล 🦟 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)	เจิ	
ู่บันทึก <mark>ยกเล็ก</mark>	ไปเ	

